**Костанайская академия Министерства внутренних дел Республики Казахстан имени Шракбека Кабылбаева**

**Утверждаю**

**Начальник Академии**

**полковник полиции**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Т. Джунисбеков**

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

**П Л А Н**

**основных мероприятий на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | **Форма****завершения** | **Ответственные исполнители (соисполнители)** | **Срок исполнения** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. **Организационные мероприятия**
 |
|  | Подготовка приказа «Об организации внутренней службы в Академии на 2023-2024 учебный год» | Приказ(копия) | ДЧ | Август2023 г. |  |
|  | Заключение договора по международному сотрудничеству в сфере ведомственного образования и науки | Договор, соглашение (копия) | ООНИиРИР | В течении учебного года |  |
| ***Подготовка плановой и отчетной документации о деятельности:*** |
|  | Научно-исследовательской деятельности Академии на 2024 год | План НИД(копия)Отчет НИД за 2023 г.(копия) | ООНИиРИР | Январь2024 г. |  |
|  | Паспорт специального государственного архива | Паспорт(копия) | СГА | Декабрь2023 г. |  |
|  | Ученого совета | План отчет (копии) | Ученый секретарь | Июнь,Июль2024 г. |  |
|  | Оперативного совещания при начальнике Академии | План отчет (копии) | ОПиК | Июнь,Июль2024 г. |  |
|  | Учебно – методического совета | План отчет (копии) | УМЦ | Июнь,Июль2024 г. |  |
|  | Структурных подразделений | План отчет (копии) | Руководители подразделений | Июнь,Июль2024 г.Декабрь2023 г. |  |
| ***Организация деятельности коллегиальных органов управления:*** |
|  | Ученого совета | Фактическое исполнение | Ученый секретарь | Ежемесячно  |  |
|  | Учебно–методического совета | Фактическое исполнение | УМЦ | Ежемесячно  |  |
|  | Оперативного совещания при начальнике Академии | Фактическое исполнение | ОПиК | Ежемесячно  |  |
| 1. **Оценка деятельности**
 |
|  | Подготовка отчётных сведений Академии за 2023 год (для предоставления в статистические органы) | Отчет(копия) | ФПП, ФПО | Октябрь2023 г. |  |
|  | Проведение конкурса «Лучший преподаватель ВУЗа» | Приказ (копия) | УМЦ | Октябрь2023 г. |  |
|  | Подготовка показателей деятельности Академии  | Письмо (копия) | ОПиК | Январь2024 г. |  |
|  | Проведение конкурса «Ученый года», приуроченного к празднованию Дня работника науки | Доклад руководству | ООНИиРИР | Апрель2024 г.  |  |
| 1. **Управление учебным процессом и качеством образования**
 |
|  | Проведение анализа анкетирования слушателей ФДО по вопросам организации учебного процесса | Справка | ФДО | Январь2024 г. |  |
|  | Организация Государственной итоговой аттестации:обучающихся (н. 2021 г.) с высшим не юридическим образованием по сокращенной программе с применением образовательных технологии по дистанционному обучению. | Выписка с протокола УС | ФПП  | Февраль2024 г. |  |
|  | Проведение анкетирования ППС Академии | Доклад руководству | УМЦ | Март 2024 г. |  |
|  | Провести анкетирование «Качество обучения в ВУЗе» среди курсантов ФПП | Доклад руководству | УМЦ | Апрель2024 г. |  |
| 1. **Учебно-методическая работа**
 |
|  | Организация деятельности Школы педагогического мастерства | Приказ (копия) | УМЦ | Сентябрь-июнь2023-2024 гг. |  |
|  | Проведение учебно-методических сборов ППС Академии для подведения итогов и определения задач совершенствования учебного процесса в 2023-2024 учебном году | Программамероприятия | УМЦ | Ноябрь2023 г. |  |
|  | Разработка и утверждение академического календаря на новый учебный год | Академический календарь (копия) | УМЦ | Июль2024 г. |  |
| 1. **Научная деятельность**
 |
| ***НИР кафедр предусматривается планом НИД Академии*** |
|  | Проведение круглого стола для магистрантов и докторантов 1 курса на тему « Методология научного исследования» | Программамероприятия | к. УИП | Сентябрь 2023 г. |  |
|  | Научное исследование по заказу КУИС МВД РК «Реализация института условного осуждения казахстанской службой пробации»  | Учебное пособие | НИЦ | Сентябрь2023 г. |  |
|  | Диагностика первоначального уровня психологической подготовленности курсантов первого курса | Справка | ОКрП | Сентябрь2023 г. |  |
|  | Научное исследование по заказу Департамента собственной безопасности «Превенция коррупции в ОВД» | Учебное пособие | НИЦ | Октябрь2023 г.  |  |
|  | Организация и проведение Международной научно-практической конференции на тему «Организация и деятельность органов внутренних дел на современном этапе: проблемы и пути решения» | Программамероприятия | ООНИиРИР, кафедры, центры | Октябрь2023 г.  |  |
|  | Проведение круглого стола на тему «Совершенствование правового регулирования оперативной работы в учреждениях УИС РК» | Программамероприятия | к. ОРД | Октябрь2023 г. |  |
|  | Организация и проведение международной научно-практической онлайн-конференции на тему «Совершенствование психологической работы с личным составом в системе морально-психологического обеспечения профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов: актуальные вопросы и пути решения» | Программамероприятия | к. ПиПЦПСПиПСИ | Октябрь2023 г. |  |
|  | Организация и проведение на базе Академии ситуационного семинара совместно со следственным управлением и управлением дознания Департамента полиции Костанайской области на тему: «Производство следственных действий для вновь назначенных следователей и дознавателей» | Программамероприятия | к. УПиК | Октябрь2023 г. |  |
|  | Организация и проведение круглого стола на тему: «Принудительный труд. Трудовые права несовершеннолетних и их защита» | Программамероприятия | к. ОЮД | Октябрь2023 г. |  |
|  | Проведение круглого стола на тему «Совершенствование видов наказания в уголовном кодексе Республики Казахстан: проблемы теории и практики» | Программамероприятия | к. УПиК | Октябрь2023 г. |  |
|  | Организация и проведение республиканского семинара на тему: «Совершенствование оперативно-розыскной деятельности в сфере профилактики радикализации осужденных в учреждениях УИС» | Программамероприятия | ЦПС УИС ПЭИ,к. ОРД | Октябрь2023 г. |  |
|  | Организация и проведение онлайн-тренинга для психологов ОВД и УИС на тему: «Психосоматика. О чем говорит мое тело» | Программамероприятия | ЦПСПиПСИ | Ноябрь2023 г. |  |
|  | Организация и проведение круглого стола на тему: «Формирование правосознания сотрудников ОВД в обеспечении прав человека» | Программамероприятия | к. ОЮД | Ноябрь2023 г.  |  |
|  | Проведение круглого стола со слушателями ФДО на тему « Казахстанская сервисная модель полиции: современное состояние и перспективы развития» | Программамероприятия | ФДО,к. АПД | Ноябрь2023 г.  |  |
|  | Проведение онлайн-тренинга для психологов ОВД и УИС на тему «Профайлинг в работе психолога» | Программамероприятия | ЦПСПиПСИ | Январь2024 г. |  |
|  | Проведение учебно-методического онлайн-семинара «Профессиональное развитие сотрудников правоохранительных органов: подходы и технологии» | Программамероприятия | ЦПСПиПСИ | Февраль 2024 г. |  |
|  | Организация и проведение научной конференции «Кабылбаевские чтения» с участием молодых ученых, магистрантов и докторантов | Программамероприятия | ООНИиРИР, кафедры | Март2024 г.  |   |
|  | Проведение международной научно-практической конференции на тему «Актуальные проблемы теории и практики оперативно-розыскной деятельности» | Программамероприятия | к. ОРД | Апрель2024 г. |  |
|  | Проведение областного семинара на тему: «Идейные аспекты противодействия религиозному экстремизму в учреждениях УИС» | Программамероприятия | ЦПС УИС ПЭИ | Апрель2024 г. |  |
|  | Проведение международного круглого стола по заказной теме исследования | Программамероприятия | НИЦ | Июнь 2024 г. |  |
|  | Организация и проведение международного круглого стола на тему: «Искусство преподавания: концепции и инновационные методы обучения» | Программамероприятия | к. УИП | Апрель2024 г. |  |
|  | Проведение семинара для молодых преподавателей Академии «Организация и планирования учебного процесса согласно НПА» | Программамероприятия | УМЦ | Май2024 г. |  |
|  | Организация и проведение Международной научно-теоретической конференции курсантов и студентов «Наука глазами молодежи» | Программамероприятия | ООНИиРИР, кафедры | Май2024 г. |  |
|  | Выпуск Международного научного журнала «Ғылым» | Журнал | ООНИиРИР, кафедры | Ежеквартально  |  |
| ***Управление научно-исследовательской работой курсантов*** |
|  | Организовать работу Курсантского научного общества | Протокол  | ООНИиРИР | Ежеквартально  |  |
|  | Организовать работу Дебатного клуба «Закон и право» | Протокол  | ООНИиРИР | Ежеквартально  |  |
|  | Организовать участие научных работ курсантов Академии в Республиканском конкурсе научных работ студентов и курсантов высших учебных заведений, организуемом Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан | Выписка из протокола заседания Ученого совета | ООНИиРИР | Январь2024 г. |  |
|  | Организовать участие научных работ курсантов Академии в смотре-конкурсе научных работ среди специальных и военных учебных заведений МВД Республики Казахстан | Выписка из протокола заседания Ученого совета | ООНИиРИР | Март2024 г. |  |
|  | Организовать и провести круглый стол на тему «Наука и курсант: творческий тандем» посвященный к Дню работника науки. | Программамероприятия | ООНИиРИР,кафедры | Апрель 2024 г. |  |
|  | Организация и проведение смотра-конкурса на лучший научный кружок | Протокол | ООНИиРИР | Июнь2024 г. |  |
| 1. **Инновации и информатизация деятельности вуза**
 |
|  | Провести мониторинг информационной безопасности АкадемииИтоги рассмотреть на оперативном совещании при начальника Академии | Справка | ОИТСО | Постоянно 1 раз в полугодии |  |
|  | Модернизация сайта Академии | Доклад руководству | ОИТСО | Март2024 г. |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. **Кадровая и воспитательная работа**
 |
|  | Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных национальным, государственным и профессиональным праздникам | Фактическое исполнение | ОИиИР, начальники подразделений | В течение учебного года | *Информация размещается на сайте Академии* |
|  | Проведение викторины среди слушателей курсов профессиональной первоначальной подготовки (по разделу «Профессиональная подготовка») | Программа викторины, информация на сайте академии | к. АПД | Сентбярь2023 г. |  |
|  | Проведение праздничного мероприятия «Посвящение в психологи» | Сценарий | к. ПиП | Сентбярь2023 г. |  |
|  | Интеллектуальный конкурс «Ұшқыр ойлы курсант» с использованием программы "Kahoot" | Программамероприятия | к. ПиП | Октябрь2023 г. |  |
|  | Организация работы по комплектованию кадров Академи.Итоги работы рассмотреть на оперативном совещании при начальнике Академии | Фактическое исполнениеСправка  | ОКрП | ПостоянноСентябрь,Декабрь |  |
|  | Организация и проведение встреч слушателей курсов профессиональной первоначальной подготовки с ветеранами ОВД | Информация на сайте академии | к. АПД | Ноябрь2023 г. |  |
|  | Проведение интеллектуальной игры, посвященной «Дню независимости Республики Казахстан» | Сценарий | к. ОЮД  | Ноябрь2023 г. |  |
|  | Проведение интеллектуальной викторины среди курсантов ФПП на тему: «Тәуелсіздік ел тұғыры»  | Программамероприятия | УМЦ | Декабрь2023 г. |  |
|  | Организация работы по формированию кадрового резерваИтоги рассмотреть на оперативном совещании при начальнике Академии | Фактическое исполнениеСправка | ОКрП | Сентябрь 2023 г.,Декабрь2024 г. |  |
|  | Проведение викторины среди курсантов ФПП в рамках дисципллины «Конституционное право Республики Какзахстан» | Сценарий | к. ОЮД | Март2024 г. |  |
|  | Проведение брейн-ринга с курсантами ФПП по вопросу «Права человека» | Сценарий | к. ОЮД | Апрель2024 г. |  |
|  | Проведение конкурса с курсантами 1 курса эссе на тему «Нет коррупции в ОВД!» | Положение | к. УПиКр | Апрель2024 г. |  |
|  | Проведение ролевой игры среди курсантов ФПП на тему: «Интеллектуальный марафон» | Программамероприятия | к. ПиП | Апрель2024 г. |  |
|  | Проведение обзорная лекции курсантам ФПП ко «Дню государственных символов Республики Казахстан» | Статья на сайт Академии | к. ОЮД | Июнь2024 г. |  |
| 1. **Работа со средствами массовой информации**
 |
|  | Взаимодействие с региональными, республиканскими СМИ по освещению деятельности вуза | Фактическое исполнение | ОВиВК | В течение года |  |
|  | Проведение мониторинга публикуемых в СМИ материалов о деятельности АкадемииИтоги рассмотреть на оперативном совещании при начальнике Академии | Справка | ОВиВК | Январь2024 г. |  |
|  | Подготовка материалов и издание общеакадемического журнала «Академия: Міндет, Абырой, Ерлік!» | Журнал | ОВиВК | 1 раз в полгодии  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Обучение и повышение квалификации**
 |
|  | Подготовка и направление предложения в ДКрП МВД по прохождению сотрудниками Академии курсов повышения квалификации (заявка) | Письмо (копия)  | ОКрП, начальники подразделений | Август2023 г. - сентябрь2024 г. |  |
|  | Проведение занятия с сотрудниками подразделений Академии по использованию ведомственной системы облачного документооборота МВД РК «Документолог» | Доклад руководству | ОИТСО | Сентябрь |  |
|  | Проведение тренингов со слушателями курсов профессиональной первоначальной подготовки | Программамероприятия | ОКрП | По графику заезда |  |
| 1. **Управление системой делопроизводства**
 |
|  | Провести занятия с ответственными за делопроизводство Академии на тему: «Порядок составления номенклатуры дел» и «Организация работы по проведению делопроизводства в подразделениях» | Доклад руководству | ОДО,СГА | Ноябрь 2024 г. |  |
|  | Разработать и утвердить номенклатуру дел Академии на 2024 год | Список (копия) | ОДО,СГА | Декабрь2023 г. |  |
|  | Провести выборочную проверку номенклатурных дел структурных подразделеней Академии | Доклад руководству | ОДО | Март – апрель2024 г. |  |
| 1. **Мероприятия по повышению уровня физической и боевой готовности**
 |
|  | Организовать проведение соревнования по стрельбе из пистолета «Макарова» среди постоянного состава Академии посвящённое дню независимости Республики Казахстан. | Положение соревнования | к. ВиТСП | Декабрь2023 г. |  |
|  | Организовать и провести чемпионат Костанайской области по спортивному самбо | Положение | к. ФП | Февраль – март2024 г. |  |
|  | Организовать и провести чемпионат Костанайской области по боеваму самбо | Положение | к. ФП | Февраль – март2024 г. |  |
|  | Организовать и провести спартакиаду среди сотрудников Академии | Положение | к. ФП | Апрель – май2024 г. |  |
|  | Организовать проведение смотр-конкурса с курсантами и слушателями на лучшее исполнение строевой песни посвящённое «Дню Защитника Отечества Республики Казахстан» и «Дню победы». | Правила смотра-конкурса | к. ВиТСП | май2024 г. |  |
|  | Организовать проведение Военизированной эстафеты с курсантами и слушателями посвящённое «Дню Казахстанской полиции». | Положение военизированной эстафеты | к. ВиТСП | Июнь2024 г. |  |
|  | Провести проверку боевой готовности личного состава и корректировку схем оповещения Академии по команде «Объявлен сбор» | Доклад руководству | ДЧ, ОКрП | ежеквартально |  |
| 1. **Финансово-хозяйственная деятельность**
 |
|  | Провести инвентаризацию товарно-материальных ценностей и активов Академии по состоянию на 1 сентября 2023 г.Итоги рассмотреть на оперативном совещании при начальнике Академии | Приказ(копия)Справка | ГФО | Сентябрь-Октябрь2023 г.Декабрь2023 г. |  |
|  | Обеспечение соблюдения норм и правил пожарной безопасности в помещениях и на территории АкадемииИтоги рассмотреть на оперативном совещании при начальнике Академии | Фактическое исполнениеСправка | КЭО ОТО | Постоянно Сентябрь2023 г.  |  |
|  | Обеспечить готовность Академии к отопительному сезону на 2023-2024 годы | Справка | ОТО | Октябрь |  |
|  | Организовать работу по возмещению бюджетных средств и по претензионно-исковой работе.Результаты работы рассмотреть на оперативном совещании при начальнике Академии. | Справка | ЮГ | ПостоянноДекабрь 2023 г.- Июнь2024 г. |  |
|  | Заключить договора с коммунальными предприятими города на обслуживание зданий и сооружений Академии. | Договор(копия) | КЭО ОТО | Январь-февраль2024 г. |  |
|  | Сформировать и направить в ДФО МВД проект бюджетной заявки Академии на 2024 – 2026 годы. | Письмо (копия) | ГФО, ОТО | По графику МВД |  |

Рассмотрен и одобрен на заседании Ученого совета, протокол от 11 июля 2023 года № 10.

**Список сокращений:**

МВД – Министерство внутренних дел

ДКрП – Департамент кадровой политики

ППС – профессорско-преподавательский состав

СМИ – средства массовой информации

ФПП – Факультет профессиональной подготовки

ФДО – Факультет дополнительного образования

к. АПД – кафедра административно-правовой деятельности

к. УПиК – кафедра уголовного права и криминологии

к. ПиП – кафедра педагогики и психологии

к. УПиК – кафедра уголовного процесса и криминалистики

к. ФП – кафедра физической подготовки

к. ВиТСП – кафедра военной и тактико-специальной подготовки

к. УИП – кафедра уголовно-исполнительного права

к. ОЮД – кафедра общеюридических дисциплин

к. ОРД – оперативно-розыскной деятельности

УМЦ –Учебно-методический центр

ОИТСО – Отдел информационно-технических средств обучения

ООНИиРИР – Отдел организации научно-исследовательской и редакционно-издательской работы

ОПиК – Отдел планирования и контроля

ОКрП – Отдел кадровой политики

ОИиИР – Отдел идеологической и имиджевой работы

ОТО – Отдел тылового обеспечения

ОВиВК – Отделение внутренних и внешних коммуникации

ОДО – Отделение документационного обеспечения

КЭО – Коммунально-эксплуатационное отделение

ДЧ – Дежурная часть

ЮГ – Юридическая группа

ГФО – Группа финансового обеспечения

СГА – Специальный государственный архив