

Приложение
Утверждено приказом
начальника Академии
от «28» ДБ 2024 года
№ 166

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения проверки на плагиат
научных и исследовательских работ
Костанайской академии МВД Республики Казахстан
имени Шракбека Кабылбаева

Обсуждено и одобрено на заседании Ученого совета
«26» июня 2024 г. протокол № 17

Костанай, 2024

КОДИФИКАЦИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении	4
3. Структура и цели Комиссии по проверке на плагиат	5
4. Задачи и полномочия Комиссии по проверке на плагиат	6
5. Критерий оценки научной работы	8
6. Права и обязанности членов Комиссии по проверке на плагиат	8
7. Заключительные положения	10
8. Приложение 1	11
9. Приложение 2	12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение комиссии по проверке на плагиат научных и исследовательских работ Костанайской академии МВД Республики Казахстан имени Шракбека Кабылбаева (далее – Академия) определяет порядок формирования и организации работы комиссии по проверке на плагиат научных и исследовательских работ академии (далее – Комиссия по проверке на плагиат).

1.2. В своей деятельности комиссия по проверке на плагиат руководствуется Законом Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года, разделом 5 Гражданского Кодекса Республики Казахстан «Право интеллектуальной собственности», Законом Республики Казахстан «Об авторском праве и смежных правах» от 10 июня 1996 года, Законом Республики Казахстан «Патентный закон Республики Казахстан» от 16 июля 1999 года, Законом Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» от 31 октября 2015 года, Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Типового положения о диссертационном совете» от 31 марта 2011 года, Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил присуждения степеней» от 31 марта 2011 года, Инструкцией по организации научно-исследовательской деятельности в системе органов внутренних дел Республики Казахстан от 21 июля 2021 года № 354 и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Настоящий нормативный документ направлен на:

1) защиту интеллектуальной собственности от неправомерного и несанкционированного использования объектов интеллектуальной собственности и иных форм недобросовестной конкуренции;

2) сохранение и развитие интеллектуального потенциала, повышения качества диссертационных работ и научных исследований;

3) создание правовых условий для обеспечения конкурентоспособности, инвестиционной привлекательности и эффективной коммерциализации объектов интеллектуальной собственности, создаваемых в результате научной и образовательной деятельности;

4) соблюдение норм научной этики.

1.4. Настоящее Положение является внутренним документом Академии, и действует исходя из принципов законности, объективности, справедливости и академической честности.

КОДИФИКАЦИЯ

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Авторское право - личные неимущественные и имущественные права автора.

Исключительное право – имущественное право автора и (или) иного правообладателя осуществлять, разрешать и запрещать использование произведения и (или) объекта смежных прав любым способом в течение установленного срока.

Принцип самостоятельности означает, что научная работа пишется самостоятельно и свидетельствует о личном вкладе автора работы в науку, развитие техники и технологий.

Принцип внутреннего единства означает, что научная работа обладает внутренним единством, все разделы и положения работы логически взаимосвязаны; научные положения, полученные результаты и рекомендации должны соответствовать поставленным в научной работе целям и задачам. Предложенные автором новые решения (принципы, методы) аргументированы и оценены по сравнению с известными решениями.

Принцип научной новизны означает, что научные результаты, положения, рекомендации и выводы научной работы являются новыми и научная работа содержит:

1) новые научно обоснованные теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых квалифицируется как новое научное достижение или имеет важное значение для развития конкретных научных направлений;

2) либо научно обоснованные технические, технологические, экономические или управленческие решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны.

Принцип достоверности означает, что результаты научной работы получены с использованием современных методов научных исследований и методик обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий (если применимо).

Принцип практической ценности научной работы означает, что в работе, имеющей прикладное значение, приводятся сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, подтвержденные авторскими свидетельствами, патентами, свидетельствами интеллектуальной собственности, актами внедрения в производство и другими официальными документами, а в диссертации, имеющей теоретическое значение рекомендации по использованию научных выводов.

Принцип академической честности означает соблюдение автором научной работы прав и законных интересов других авторов, отсутствие:

1) использования и (или) присваивания текста, идей, гипотез, выводов, методов, результатов исследований, графиков, кодов, картинок или работы других авторов без ссылки на автора и источник заимствования, а также использования текста других авторов с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла, включая использование текста переведенного с другого языка (плагиат);

2) ссылки на несуществующие источники, предоставление недостоверных данных и (или) результатов, записей или сообщения о них (фабрикация);

3) манипуляции исследовательскими материалами, оборудованием, изображениями, иллюстрациями или процессами, вследствие чего искажаются материалы исследования в научной работе (фальсификация).

Плагиат - использование и (или) присваивание текста, идей, гипотез, выводов, методов, результатов исследований, графиков, кодов, картинок или работ других авторов без ссылки на автора и источник заимствования, а также использования текста других авторов с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла, включая использование текста переведенного с другого языка.

Автоплагиат – факты использования собственного материала, фактических и цифровых данных без ссылки на самого себя и (или) на источник собственных цитат.

Фабрикация - ссылки на несуществующие источники, предоставление недостоверных данных и (или) результатов, записей или сообщения о них.

Фальсификация – манипуляции исследовательскими материалами, оборудованием, изображениями, иллюстрациями или процессами, вследствие чего искажаются материалы исследования в диссертации и иных научных трудах.

3. Структура и цели Комиссии по проверке на плагиат

3.1. Комиссия по проверке на плагиат формируется из сотрудников Академии, принимающих активное участие в выполнении НИР и обладающих необходимыми компетенциями.

3.2. Состав Комиссии по проверке на плагиат утверждается приказом начальника Академии.

3.3. В состав Комиссии по проверке на плагиат входят: председатель, секретарь и члены Комиссии (не менее 3 человек).

3.4. Целью деятельности Комиссии по проверке на плагиат является соблюдение автором научной работы прав и законных интересов других авторов, принципа академической честности.

КОДИФИКАЦИЯ

4. Задачи и полномочия Комиссии по проверке на плагиат

4.1. Задачи Комиссии по проверке на плагиат:

4.1.1. Всестороннее, исчерпывающее рассмотрение и анализ представленных диссертаций и других научных исследовательских работ;

4.1.2. Подготовка заключения об отсутствии или наличии нарушений автором научной работы прав и законных интересов других авторов;

4.1.3. Формирование предложений по внесению поправок и изменений в подаваемые на экспертизу документы и материалы исследования;

4.1.4. Разработка рекомендаций по вопросам взаимодействия с авторами, диссертационным советом и подразделением редакционно-издательской деятельности.

4.2. Комиссия по проверке на плагиат в пределах своей компетенции:

4.2.1. Рассматривает вопросы по проверке на плагиат в течении 5 рабочих дней с момента обращения;

4.2.2. Запрашивает документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения стоящих перед ним задач;

4.2.3. Определяет соответствие исследования принципам самостоятельности, внутреннего единства, научной новизны, достоверности и практической ценности и академической честности научных исследований;

4.2.4. Вправе пользоваться сертифицированной программой проверки на плагиат (кроме работ, имеющих ограничительный гриф);

4.2.5. Вносит предложения руководителю организации образования о проведении проверки фактов нарушения академической честности;

4.2.6. Вносит на рассмотрение руководителя организации образования, рекомендации об ответственности за нарушения академической честности;

4.2.7. Рассматривает и учитывает в своей работе обращения сторонних лиц об известных им фактах плагиата анализируемых работах.

4.3. Регламент работы Комиссии и перечень документов:

4.3.1. Заседания Комиссии по проверке на плагиат проводятся по мере возникновения необходимости коллегиального рассмотрения вопроса по решению Председателя.

4.3.2. Документы на рассмотрение Комиссией принимаются по следующему перечню:

1) рапорт (заявление) на имя председателя Комиссии по проверке на плагиат (приложение 1);

2) диссертация докторанта, научно-исследовательский проект или иная научная работа в бумажном виде и её электронная версия (для работ, имеющих ограничительный гриф только в бумажном виде);

3) копии отзывов научных консультантов или руководителей (при наличии);

4) заключение (выписка из протокола заседания) структурного подразделения, где выполнена диссертация.

4.3.3. Секретарь Комиссии регистрирует обращение в журнале, проверяет перечень представленных документов и в тот же день передает на рассмотрение Председателю.

4.3.4. Председатель Комиссии по проверке на плагиат рассматривает обращение, прилагающиеся документы в течении одного рабочего дня и принимает одно из следующих решений:

1) отказать в рассмотрении;

2) в случае не соответствия самой научной работы или документации вернуть для доработки с указанием сроков;

3) поручить одному из членов комиссии для анализа и подготовки заключения.

4.3.5. Член Комиссии по проверке на плагиат, которому поручена экспертная оценка, в течении 5 рабочих дней проводит анализ работы и представляет свое заключение Председателю. Заключение проверки на плагиат подписывается членом комиссии, проводившем оценку и утверждаются Председателем Комиссии.

В зависимости от характера и особенностей научной работы эксперт вправе ходатайствовать перед председателем о продлении срока для анализа работы. Председатель вправе по ходатайству эксперта продлить срок для анализа работы общим сроком не более двух недель (вне зависимости от праздничных и выходных дней).

4.4. Решения, принимаемые Комиссией по проверке на плагиат:

1) положительное заключение при соблюдении всех требований;

2) возврат на доработку с указанием на недостатки;

3) отрицательное заключение.

4.4.1. Положительное заключение выносится при соблюдении всех критериев, предусмотренных п.5.1. и отсутствии фактов плагиата, автоплагиата, фабрикации, фальсификации.

4.4.2. В случае возврата на доработку автор после устранения недостатков по рекомендации подразделения (кафедры), где

выполнялась работа, повторно обращается в Комиссию по проверке на плагиат, но не ранее одного месяца с даты возврата.

4.4.3. В случае отрицательного заключения автор работы после устранения недостатков вправе по рекомендации подразделения (кафедры), где выполнялась работа повторно обратиться в Комиссию по проверке на плагиат, но не ранее двух месяцев с даты отрицательного решения.

4.4.4. При повторном выявлении нарушений Комиссия по проверке на плагиат дает отрицательное решение и вносит к руководству Академии предложения об ответственности автора работы, научных руководителей или консультантов (при наличии), подразделения в котором выполнялась и обсуждалась работа.

5. Критерий оценки научной работы

5.1. Эксперт при анализе и оценке работы руководствуется следующими критериями:

- 1) соблюдение принципа академической честности;
- 2) наличие личного авторства;
- 3) наличие или отсутствие плагиата;
- 4) наличие или отсутствие автоплагиата;
- 5) наличие или отсутствие фабрикации;
- 6) наличие или отсутствие фальсификации.

6. Права и обязанности членов Комиссия по проверке на плагиат

6.1. На председателя Комиссии по проверке на плагиат возлагается:

- 1) руководство и организация деятельности Комиссии по проверке на плагиат в соответствии с возлагаемыми на нее задачами;
- 2) распределение обязанностей между членами Комиссии;
- 3) распределение поступивших обращений между экспертами согласно их компетенции;
- 4) утверждение экспертных заключений;
- 5) соблюдение режима обращения с материалами, имеющими ограничительный гриф;
- 6) составление отчета по итогам календарного года.

В случае отсутствия Председателя Комиссии по уважительной причине, исполнение его полномочий возлагается на одного из членов комиссии.

6.2. На секретаря Комиссии по проверке на плагиат возлагается:

1) регистрация поступающих обращений и материалов, рассмотрение их оформления на соответствие требованиям, ведение протоколов заседания;

2) соблюдение режима обращения с материалами, имеющими ограничительный гриф;

3) составление, учет и ведение плановой, отчетной и текущей деятельности Комиссии.

6.3. На членов Комиссии по проверке на плагиат возлагается:

1) предварительная оценка заявки, соответствующей компетенции эксперта;

2) соблюдение режима обращения с материалами, имеющими ограничительный гриф;

3) экспертная оценка и подготовка заключения.

6.4. Члены Комиссии по проверке на плагиат имеют право:

1) вносить на рассмотрение Председателя предложения по совершенствованию деятельности Комиссии по проверке на плагиат;

2) запрашивать от секретаря предоставления информации, документов и материалов, необходимых для их работы;

3) обращаться за помощью в работе к Председателю Комиссии по проверке на плагиат;

4) требовать от структурных подразделений и отдельных работников Академии, в пределах их функциональных обязанностей, оказания содействия по вопросам работы Комиссии по проверке на плагиат.

6.5. Членам Комиссии по проверке на плагиат запрещается:

1) предоставлять третьим лицам на любых носителях информации материалы и документацию, касающиеся выполняемой работы, имеющие конфиденциальный характер, без предварительного согласования в установленном порядке с Председателем Комиссии по проверке на плагиат;

2) при выполнении своих обязанностей преследовать личные и корыстные цели;

3) получать лично или через посредника материальное вознаграждение в виде денег, подарков и иных материальных благ от третьих лиц, за выполнение действий, входящих в состав обязанностей членов Комиссии по проверке на плагиат, а равно за общее покровительство по работе.

6.6. Авторы работы вправе апеллировать экспертное заключение, которое рассматривается на заседании всего состава Комиссии по проверке на плагиат. Коллегиальным решением Комиссии по проверке на плагиат экспертное заключение может быть пересмотрено.

6.7. Комиссия по проверке на плагиат является независимым экспертным органом, осуществляющим контроль и юридическое регулирование научных исследований.

7. Заключительные положения

7.1. В настоящем Положении представлены основные нормы, регламентирующие правовое положение Комиссии по проверке на плагиат в общей структуре Академии.

7.2. Настоящее Положение в обязательном порядке предоставляется для ознакомления каждому члену Комиссии по проверке на плагиат.

7.3. Подпись члена Комиссии по проверке на плагиат в прилагаемом к настоящему Положению «Листе ознакомления» означает, что он ознакомлен и согласен с настоящим Положением.

7.4. Функция контроля над исполнением настоящего Положения возлагается на председателя Комиссии, который обеспечивает его доведение до членов Комиссии и заинтересованных должностных лиц Академии.

7.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путем составления Положения о Комиссии по проверке на плагиат в новой редакции либо оформления изменений (дополнений) в виде приложений к настоящему Положению на основании приказа начальника или иного уполномоченного должностного лица Академии.

7.6. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до момента его отмены в установленном порядке начальником или иным уполномоченным должностным лицом Академии.

7.7. В случае упразднения Комиссии или утверждения Положения о Комиссии в новой редакции, настоящее Положение утрачивает юридическую силу.

Приложение 1

Председателю
комиссии по проверке на плагиат
научных и исследовательских
работ
Костанайской академии
МВД Республики Казахстан
имени Шракбека Кабылбаева

РАПОРТ

Прошу Вас рассмотреть на заседании Комиссии по проверке на плагиат научных и исследовательских работ мою диссертационную работу на тему «_____» и дать заключение о соблюдении (или наличии нарушений) автором научной работы прав и законных интересов других авторов.

Приложение:

1. диссертация (научно-исследовательский проект или иная научная работа) всего на ___ листах и диссертация на электронном носителе, для работ, имеющих ограничительный гриф на бумажном носителе;

2. копии отзывов научных консультантов или руководителей (при наличии), на ___ листах;

3. заключение (выписка из протокола заседания), на ___ листах.

Должность
подпись ФИО
«_____» _____ 2024 г.

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель
 комиссии по проверке на плагиат
 Костанайской академии
 МВД Республики Казахстан
 имени Шракбека Кабылбаева,

«___» _____ 2024 года

Заключение комиссии

по проверке на плагиат научных и исследовательских работ
 Костанайской академии МВД Республики Казахстан
 имени Шракбека Кабылбаева

на диссертационное исследование (научно-исследовательский
 проект) _____ по
 теме: _____»
 (ФИО исследователя, название организаций, должность)
 (название научного исследования)

Руководствуясь п. 5 главы 2 приказа Министерства образования
 и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года и нормами
 Положения о комиссии по проверке на плагиат научных и
 исследовательских работ Костанайской академии МВД Республики
 Казахстан имени Шракбека Кабылбаева от «___» _____ 2024
 года, при рассмотрении диссертационного исследования (научно-
 исследовательского проекта) полагается на соблюдении в работе
 следующих принципов академической честности:

- наличие личного авторства (описать);
- наличие или отсутствие плагиата (описать);
- наличие или отсутствие автоплагиата (описать);
- наличие или отсутствие фабрикации (описать);
- наличие или отсутствие фальсификации (описать).

Перечень документов, представленных на ознакомление:

- 1) диссертация докторанта;
- 2) копии отзывов научных консультантов или руководителей (при
 наличии);

3) заключение структурного подразделения (выписка из протокола заседания структурного подразделения).

На основании изложенного, комиссия:

- 1) рекомендует диссертацию (автор и наименование) к защите;
- 2) возврат на доработку с указанием на недостатки;
- 3) не рекомендует к защите или публикации.

**Эксперт
комиссии по проверке на плагиат**

ФИО

**Секретарь
комиссии по проверке на плагиат**

ФИО