

**КОСТАНАЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
ИМЕНИ ШРАКБЕКА КАБЫЛБАЕВА**



**С.В. Симонов**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
В ВЫСШИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ  
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ**

**Учебное пособие**

Костанай, 2023

**УДК 378**  
**ББК 74.58**  
**С 37**

Рекомендовано к изданию Ученым советом  
Костанайской академии МВД Республики Казахстан им. Ш. Кабылбаева

**Рецензенты:**

**Дубинин С.Н.** – профессор кафедры социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин Костанайского филиала «Челябинского государственного университета», доктор психологических наук, кандидат педагогических наук.

**Тулкимбаев Н.А.** – начальник кафедры социальной работы Костанайской академии МВД Республики Казахстан им. Ш. Кабылбаева, кандидат педагогических наук, доцент.

**Симонов С.В.**

**С 37** Организация образовательного процесса в высших специальных учебных заведениях правоохранительных органов: учебное пособие / С.В. Симонов. – Костанай: Костанайская академия МВД Республики Казахстан имени Ш. Кабылбаева, 2023 – 52 с.

**ISBN 978-601-7931-11-7**

Учебное пособие «Организация образовательного процесса в высших специальных учебных заведениях правоохранительных органов» - это синтез теории и опыта, он исследует процесс обучения сотрудников педагогике как единство содержания, форм и методов обучения, деятельности преподавателя и обучаемых. Пособие рассчитано на магистрантов изучающих методику преподавания педагогики для формирования личных качеств сотрудника ОВД как педагогического работника. Данный курс будет интересен сотрудникам и руководителям правоохранительных органов и ведомственных учебных заведений МВД Республики Казахстан занимающихся организацией воспитательной работой в основных подразделениях среди личного состава.

**УДК 378**  
**ББК 74.58**

**ISBN 978-601-7931-11-7**

© Симонов С.В., 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Тема 1. Методологические основы организации педагогического процесса. ....	5
Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение в ВСУЗах правоохранительных органов.....	10
Тема 3. Организация образовательного процесса в ВСУЗах. Организация кредитной технологии образовательного процесса.....	15
Тема 4. Система планирования образовательной деятельности ВСУЗов. ....	24
Тема 5. Структура образовательной программы и организация учебного процесса.....	27
Тема 6. Лекция как основная форма учебного занятия в ВСУЗе.....	34
Тема 7. Порядок организации семинарского и практического занятия. ....	39
Тема 8. Педагогическая диагностика занятий курсантов. ....	45
Список литературы.....	50

## ВВЕДЕНИЕ

Для формирования основ профессионально-педагогической культуры будущего педагога, грамотного понимания и проектирования профессиональной деятельности в вузе необходимы знания методологии педагогической науки, технологий педагогической деятельности и общения. В учебном пособии раскрываются сущность основных понятий курса организации образовательного процесса в высших специальных учебных заведениях правоохранительных органов, его взаимосвязи с педагогикой и с другими науками, вопросы мирового кризиса образования, современных мегатенденций развития образования, мирового образовательного пространства, реформирования высшего профессионального образования, университетского образования, концепций личностно-ориентированного и компетентностного подходов к обучению, теорий обучения и воспитания, кредитной системы обучения, управления вузов, теории научной деятельности высшей школы, истории. Большое внимание в пособии уделяется изучению научной деятельности в вузе и инновациям в обучении. Как известно, треугольник знаний «образование – наука – инновации» должны обеспечить конкурентоспособность экономики. Отметим, что именно специализированный вуз воплощает в себе единство трех составляющих треугольника знаний.

Учебное пособие «Организация образовательного процесса в высших специальных учебных заведениях правоохранительных органов» тесно связан с такими учебными дисциплинами, как «Философия», «Педагогика», «Психология», «Педагогика высшей школы». Материал учебной программы был апробирован в течение пяти лет чтения курса на специальности 6М030300 – «Правоохранительная деятельность» магистратуры Костанайской академии МВД РК им. Ш. Кабылбаева.

## **ТЕМА 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.**

**1. Принципы организации обучения в педагогической науке.**

**2. Педагогическое общение как диалог педагогической культуры в вузе.**

**1. Принципы организации обучения в педагогической науке.**

*Принципы обучения – это фундаментальные положения, которые отражают общие требования к организации учебного процесса. Принципы формулируются на основе научного анализа процесса обучения, соотносятся с его закономерностями, с целями и задачами образования, с уровнем развития педагогической науки, с возможностями существующей системы образования.*

Сегодня не существует единства мнений в вопросе о принципах обучения, авторы разных учебных пособий предлагают различные формулировки и различное количество принципов. Так, И.П. Подласый, считает, что система основных дидактических принципов должна включать следующие принципы: 1) сознательности и активности; 2) наглядности; 3) последовательности и систематичности; 4) прочности; 5) доступности; 6) научности; 7) связи теории с практикой. П.И. Пидкасистый и В.В. Воронов добавляют к ним принцип развивающего и воспитывающего характера обучения и принцип рационального сочетания коллективных и индивидуальных форм учебной работы.

Однако при всём разнообразии существующих подходов можно выделить ряд принципов, которые прошли длительную проверку временем и присутствуют – так или иначе – в подавляющем большинстве современных учебников и пособий по педагогике. Рассмотрим эти принципы.

*Принцип научности ориентирует педагога на формирование у учащихся научных знаний. Он реализуется в анализе учебного материала, выделении в нем важных идей, использовании достоверных научных знаний, фактов и примеров, а также стандартных научных терминов.*

Реализация этого принципа требует от преподавателя:

- исправлять фактические ошибки учащихся и организовывать на учебном занятии поиск и исправление таких ошибок;
- применять новейшую научную терминологию, не пользоваться устаревшими терминами;
- быть в курсе последних научных достижений в своем предмете;
- поощрять исследовательские работы школьников;
- находить возможность знакомить школьников с техникой экспериментальной работы, алгоритмом решения изобретательских задач, использования справочных материалов, архивных документов, с обработкой

первоисточников.

**Принцип системности** определяет необходимость формирования у обучающихся целостной системы знаний и умений, тем и разделов учебного материала. Принцип системности реализуется в комплексе правил, среди которых можно назвать следующие:

- использовать планы, схемы, для того чтобы обеспечить усвоение учащимся системы знаний;
- разделять содержание учебного материала на логические завершённые части (т.е. применять «пошаговую систему»), последовательно реализовать эти части (шаги, этапы) и приучать к этому учащихся;
- не допускать нарушения системы в содержании, и способах обучения, а если она нарушена, то немедленно нейтрализовать пробелы, чтобы предупредить неуспеваемость;
- изложить основания теории, объяснить следствия теории и показать границы ее применения.

**Принцип доступности (посильности)** – отражение принципов **последовательности** и **постепенности** обучения, которые известны с древности.

Пожалуй, одним из наиболее убедительных примеров реализации этих принципов является история непобедимого античного борца Милона, живший в IV веке до н.э. В юности Милон тренировался, ежедневно нося на своих плечах маленького теленка. Телёнок рос, постепенно становясь тяжелее. Однако юноша в это время развивался физически, и по-прежнему мог носить его на себе.

Суть принципа доступности состоит в том, что сначала нужно выявить ранее сформированные знания и умения, а уже потом постепенно осуществлять новые стадии обучения. Принцип доступности не означает, что учение должно происходить без усилий со стороны ученика, однако преодоление возникающие затруднений должно быть для него посильным. Для соблюдения этого принципа, необходимо руководствоваться рядом правил:

- добиваться совпадения темпа сообщения информации и скорости её усвоения учащимися;
- ориентировать учащихся на понимание и осмысление изучаемого материала, а не на запоминание и зубрежку;
- обучая, исходить из уровня подготовленности учащихся, опираться на их возможности;
- изучать и учитывать жизненный опыт, интересы, особенности развития учащихся и т.д.

**Принцип наглядности** заключается не только в иллюстрации изучаемого предмета и явления, а в использование целого комплекса приемов и средств, которые обеспечивают формирование ясного и четкого восприятия сообщаемых преподавателем знаний. Вот некоторые из правил эффективной реализации принципа наглядности:

- использовать в обучении закономерность, согласно которой запоминание предметов, представленных наглядно (например, на моделях или

картинках), происходит лучше, чем, если они описаны только в словесной форме;

- используя средства наглядности, не увлекаться чрезмерным количеством наглядных пособий;

- при использовании средств наглядности не ограничиваться только их показом, а пояснять и комментировать наглядный материал;

- тщательно готовить виды наглядности к применению, продумывая сопутствующие им дидактические приёмы;

- в подборе средств наглядности учитывать возрастные особенности обучающихся.

**Принцип сознательности и активности** нацелен на формирование у учащихся мотивации учения, познавательных потребностей, убеждённости в необходимости изучения материала, интереса в учении. Суть принципа в том, что педагог должен добиваться понимания (а не механического заучивания) учениками теоретического материала и осмысливания ими практических действий, побуждать их к активным учебным действиям, стимулировать самостоятельность в познании. В качестве рекомендаций по практическому применению этого принципа можно привести следующие правила:

- использовать возможности взаимообучения;

- организовывать соревнование и партнёрство учащихся;

- обеспечивать условия для коллективного поиска правильного ответа;

- вводить в учебный процесс занимательные задания, игровые элементы;

- учить находить второстепенное и главное в изучаемом материале;

- использовать в обучении реальные жизненные ситуации и требовать от учащихся самостоятельного понимания, видения различий между наблюдаемыми в жизни фактами и их научным объяснением.

## **2. Педагогическое общение как диалог педагогической культуры в вузе.**

Проблемы педагогического общения составляют основу профессиональной деятельности вузовского преподавателя.

Если понимать общение как процесс персонализации преподавателя, как «трансляцию» его индивидуальности обучаемым, то, по-видимому, не следует сводить общение только к обмену учебной информацией. Оно является интерактивным процессом совместной деятельности педагога и обучаемых и выступает в качестве важнейшего инструмента решения учебно-воспитательных задач.

*Сущность и содержание педагогического общения*

Дидактические и воспитательные задачи в ходе образовательного процесса вуза невозможно эффективно реализовать без организации продуктивного общения преподавателей с учебным коллективом.

Можно сказать, что в деятельности преподавателя общение выступает: *во-первых*, как средство решения собственно учебных задач,

во-вторых, как система социально-психологического обеспечения воспитательного процесса,

в- третьих, как способ организации определенной системы взаимоотношений в педагогических и учебных коллективах,

в-четвертых, как процесс, вне которого невозможно формирование творческой индивидуальности будущего специалиста.

Под **педагогическим общением** понимается система приемов и навыков взаимодействия педагога и учебного коллектива, содержанием которого является обмен учебной информацией, а также «трансляция» личности педагога обучаемым. Педагог высшей школы выступает инициатором этого процесса, организует его и управляет им. Педагогическое общение характеризует, с одной стороны, эмоциональный фон учебно-воспитательного процесса, с другой - его непосредственное содержание. Многочисленные исследования взаимоотношений преподавателей и студентов свидетельствуют о том, что начинающие преподаватели испытывают затруднения именно в области организации педагогического общения и именно к этой сфере взаимодействия предъявляют значительные требования обучаемые. Поэтому чтобы овладеть основами профессионально-педагогического общения, необходимо знать его содержание и процессуальные характеристики.

**Педагогическое общение** - творческий процесс как в плане решения учебно-воспитательных задач, так и в плане организации взаимоотношений обучающего с обучаемым. Если учесть, что педагогическая деятельность преподавателя вуза вообще является творческим процессом, то стоит отметить, что творческий характер носит не только непосредственное решение конкретной педагогической задачи, но так же и процесс воплощения этого решения в общении с обучаемыми. Если рассматривать современные вузовские формы учебной и воспитательной деятельности, то процесс подготовки к их осуществлению и непосредственная реализация включают в себя определенную коммуникативную структуру, которую необходимо освоить.

Многочисленные исследования проблем педагогического общения дают возможность выделить его *структуру*, которая органично связана с повседневной творческой работой преподавателя:

- моделирование педагогом общения с аудиторией в процессе подготовки к конкретной учебно-воспитательной деятельности (прогностический этап);
- организация непосредственного общения с аудиторией в момент начального взаимодействия (начальный период общения);
- управление процессом общения в ходе его непосредственного развития (на учебных занятиях и других мероприятиях);
- анализ сложившейся системы взаимоотношений и общения и моделирование такой системы в последующей учебно-воспитательной деятельности.

Рассмотрим содержательные и процессуальные особенности данных этапов. В процессе моделирования общения при подготовке к учебной деятельности осуществляется планирование коммуникативной структуры будущей деятельности, соответствующей:

- педагогическим целям и задачам;
- общей социально-психологической ситуации в аудитории;
- творческой индивидуальности самого педагога;
- индивидуальным особенностям обучаемых и аудитории в целом;
- предполагаемой системе методов обучения и воспитания;

Эти компоненты необходимо учитывать в процессе подготовки к взаимодействию с аудиторией, поскольку в целом они не только существенным образом влияют на содержательные особенности будущей учебно-воспитательной деятельности, но и создают своеобразное эмоциональное единство преподавателя и аудитории. А это, в свою очередь, помогает лектору заранее предвидеть возможную атмосферу занятия, ощутить возможный уровень взаимопонимания и взаимоотношений и на этой основе точнее построить как содержательную, так и методическую структуру будущего занятия. Таким образом, на этом этапе в качестве основных, выступают как элементы нравственно-психологические, влияющие на процесс передачи учебной информации, так и собственно коммуникативно-технологические.

## **ТЕМА 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ВСУЗАХ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ.**

**1. Законодательство, регулирующее отношения в области образования.**

**2. Проблема повышения качества подготовки специалистов в ведомственных вузах и приближения учебного процесса к практической деятельности ОВД.**

**3. Права лиц обучающихся в ВСУЗах.**

**1. Законодательство, регулирующее отношения в области образования.**

- Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995 года.
- Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414 - V ЗРК.

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319 – III.

- Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года №345.

- ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА развития образования Республики Казахстан на 2011 – 2020 годы (утверждена Указом Президента РК) 07.12.2010 года № 1118.

- Государственный общеобязательный стандарт высшего образования(с изменениями от 13.05.2016 г.) Утвержден постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

- Квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц в военных, специальных учебных заведениях Министерства внутренних дел Республики Казахстан, за исключением должностей гражданских служащих.

Таким образом, нормативное обеспечение ВСУЗов включает в себя:

- Конституцию Республики Казахстан,
- Кодексы Республики Казахстан,
- Законы Республики Казахстан «О государственных секретах», «Об образовании», «О правоохранительной службе», «О гражданской защите», «Об органах внутренних дел», «О Национальной гвардии Республики Казахстан», «О противодействии коррупции» (далее – Законы Республики Казахстан),

- Государственную программу развития образования Республики Казахстан, утвержденную Указом Президента Республики Казахстан от 7 декабря 2010 года № 1118 и другие нормативные правовые акты.

## **2. Проблема повышения качества подготовки специалистов в ведомственных вузах и приближения учебного процесса к практической деятельности ОВД.**

В контексте Государственной программы модернизации правоохранительных органов на 2014-2020 годы и Концепции кадровой политики правоохранительных органов проводится работа по повышению профессионального уровня подготовки кадров. В этих целях в 2013 году вузы МВД были перепрофилированы на подготовку специалистов основных служб МВД, с возложением на них функций учебно-методических и научных центров по направлениям оперативно-служебной деятельности.

На сегодняшний день Алматинская академия ориентирована на подготовку специалистов для криминальной полиции и технических подразделений, Карагандинская — следствия и оперативно-криминалистических подразделений, Костанайская – уголовно-исполнительной системы и административной полиции. В 2013 году в Алматинской академии был создан технический факультет, где в настоящее время 74 курсанта обучаются по специальности «Информационные системы». В текущем году будет осуществлен первый набор абитуриентов по специальности «Радиотехника, электроника и телекоммуникации».

С 2015 года в Актюбинском юридическом институте внедряется программа подготовки специалистов в сокращенные сроки по программе высшего образования. Так, лица, имеющие высшее образование (неюридическое), могут получать второе высшее образование по специальности «Правоохранительная деятельность». Кардинально обновляется содержание образовательного процесса в вузах МВД. Так, на основе научного осмысления прошлого и обобщения передового опыта подготовки личного состава ОВД к выполнению оперативно-служебных задач разработаны и внедрены в учебный процесс вузов рабочие учебные планы, ориентированные на практические потребности основных служб МВД. Опытные сотрудники ОВД привлекаются к чтению лекций.

В вузах МВД внедрены альтернативные модели подготовки профессиональных кадров (формы дистанционного обучения, ускоренные курсы переподготовки сотрудников полиции с минимальным отрывом от производства). Кроме того, в настоящее время Департаментом кадровой работы МВД совместно с Комитетом национальной безопасности, Министерством обороны в рамках проекта Закона «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты по вопросам образования» прорабатывается вопрос внесения дополнений в Закон «Об образовании», позволяющий МВД, КНБ, МО участвовать в разработке отдельных разделов государственных общеобязательных стандартов соответствующих уровней образовательной деятельности военных и специальных учебных заведений, разработке и утверждении типовых учебных планов и программ, а также нормативных правовых актов, регламентирующих порядок организации учебного процесса, проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Данные меры

позволят нам повысить качество подготовки специалистов в ведомственных вузах и приблизить учебный процесс к практической деятельности ОВД.

### **3. Права лиц обучающихся в ВСУЗах.**

Нас интересует административно-правовой статус курсантов образовательных учреждений МВД РК, где существует ряд особенностей и проблем.

Во-первых, при поступлении в образовательное учреждение МВД РК гражданин РК после подписания приказа приобретает административно-правовой статус курсанта, то есть становится штатным сотрудником ОВД. В связи с этим на него возлагаются права и обязанности, предусмотренные как законодательством в области образования, так и ведомственными нормативно-правовыми актами МВД РК.

В соответствии с законодательством РК «О службе в органах внутренних дел» первое курсант заключает контракт о прохождении службы в ОВД. Данный контракт он заключает с письменного согласия его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей). После чего он становится полноценным сотрудником ОВД и проходит службу в ОВД в соответствии со своими должностными инструкциями.

Курсант является не только субъектом образовательного процесса, но и в соответствии с вышеуказанным законом задействуется в мероприятиях по обеспечению общественной безопасности и охране общественного порядка, выполнению других обязанностей, возложенных на органы внутренних дел. Данный круг обязанностей является частью его профессиональной подготовки, предусмотренной в соответствующих образовательных программах.

Между тем, вышеуказанным законом запрещено привлекать курсанта, слушателя образовательного учреждения высшего профессионального образования ОВД, не достигшего возраста 18 лет, к участию в мероприятиях по обеспечению общественной безопасности и охране общественного порядка, а также выполнению иных задач, связанных с угрозой для его жизни или здоровья.

Существуют различные точки зрения по поводу того, является ли курсант, не достигший 18 лет, полноценным сотрудником органов внутренних дел, готовым реализовывать свои права и обязанности, в том числе по охране общественного порядка.

Существуют различные точки зрения по поводу того, является ли курсант, не достигший 18 лет, полноценным сотрудником органов внутренних дел, готовым реализовывать свои права и обязанности, в том числе по охране общественного порядка. Рассмотрим точку зрения у наших соседей в РФ. М.Ф. Савелий считает, что лицам, обучающимся в вузах МВД России, специальное звание рядовой полиции нужно присваивать после принятия присяги, только по достижению 18 лет и по окончании третьего курса, а по окончании учебного заведения - лейтенант полиции.

С.В. Коростылев считает, что курсанты образовательных учреждений высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел должны проходить обучение как кандидаты на службу в полицию (без удостоверений и знаков) в период первого, второго и третьего курсов обучения, курсанты четвертого и пятого курса обучения на полных основаниях.

И.В. Горлинский считает, что недостатками профессиональной системы образования в образовательных учреждениях МВД России являются снижение профессионального уровня сотрудников ОВД МВД России и их психической готовности к борьбе с преступностью за счет приема в образовательные учреждения МВД России значительной части молодежи непосредственно со «школьной скамьи», которая не имеет достаточной физической закалки и слабо подготовлена к жизни.

Анализируя различные точки зрения, мы считаем, что у нас в Казахстане курсант образовательного учреждения МВД РК должен принимать присягу и ему должно присваиваться специальное звание рядовой полиции на первом году обучения, то есть не достигшего 18 лет, так как уже с первого года обучения курсант проходит службу в ОВД (заступает в наряды, осуществляет уборку закрепленной территории, выполняет приказы и поручения начальников и т.д.).

Однако на курсанта, не достигшего 18 лет, законодатель не может в полной мере возложить обязанности, предусмотренные Законом «О правоохранительной службе», так как он является несовершеннолетним.

Исходя из изложенного, курсанту, не достигшего возраста 18 лет, проблематично реализовывать свои обязанности, предусмотренные «О правоохранительной службе». Например, курсант не обязан пресекать административные правонарушения, устранять угрозы безопасности граждан и общественной безопасности, обеспечивать безопасность граждан и общественный порядок и т.д.

Следовательно, обязанность курсанта, не достигшего возраста 18 лет, ограничивается в конкретных жизненных ситуациях. Законодатель не возлагает обязанности на курсанта, не достигшего 18 лет, как на полноценного сотрудника ОВД, пресекать правонарушения. К примеру, курсант, не достигший возраста 18 лет, находящийся в непосредственной близости от совершения правонарушения, не обязан предпринять меры к предотвращению данного правонарушения.

Во-вторых, нередко курсант после окончания обучения в образовательном учреждении МВД России, получивший соответствующий диплом, в силу различных причин увольняется из рядов сотрудников полиции.

В связи с этим, некоторыми учеными предлагается в случае увольнения сотрудника из ОВД после обучения в образовательном учреждении, взыскивать с него затраты на подготовку специалиста в связи с невыполнением контрактных условий, более того, подобного характера норма прописана в законе «О службе в органах внутренних дел РК» и внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Казахстан». В соответствии с

указанным законом, сотрудник ОВД, в случае расторжения контракта и увольнения возмещает ОВД затраты на обучение в порядке и размерах, установленные Правительством РК.

В данном случае возникает вопрос, в какой мере это согласуется с конституционным правом граждан РК на образование, одним из компонентов которого является право каждого на конкурсной основе бесплатно получить высшее образование в государственных образовательных учреждениях.

### **ТЕМА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВСУЗах. ОРГАНИЗАЦИЯ КРЕДИТНОЙ ТЕХНОЛОГИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

#### **1. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии.**

#### **1. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии.**

Концепция развития системы образования республики Казахстан определила новую модель школьного, довузовского, вузовского и послевузовского образования от 20 апреля 2011 года № 152. Как показывает практика, кредитная система обучения, распространенная в университетах США и большинства стран Европы, является наиболее гибкой и эффективной. Она обеспечивает академическую мобильность и востребованность выпускников в стремительно меняющихся условиях рынка труда. Во многом это обеспечивается за счет гибкого планирования академических программ, ориентированных на запросы рынка труда, элективностью 50 % дисциплин учебного плана, повышением качества преподавания, так как возникает конкуренция, интенсификацией учебного процесса, внедрением информационных систем, повышением роли самостоятельной работы студента.

От современного специалиста требуются профессиональная компетентность и способность принимать решения в нестандартных ситуациях, умение работать в команде, самостоятельно добывать, анализировать и эффективно использовать информацию, рационально работать в быстроизменяющемся мире. Эти качества приобретут студенты, обучаясь в условиях использования активных форм, работая в парах, группах, решая конкретные жизненные ситуации, самостоятельно, в диалоговом режиме с компьютером и др. При этом больший приоритет отдается самостоятельной работе.

Кредитная технология обучения направлена на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации подготовки студентов.

Современное образование основано на индивидуализации и дифференциации образования, альтернативности образовательных систем и учебных заведений, гибкости и динамичности учебно-программной документации, адаптивности к изменяющимся условиям социально-экономической среды.

В быстро меняющемся мире происходит скорейшее обновление содержания образования, что сказывается на сроках действия образовательных стандартов.

Например, западные коллеги определяют наш образовательный стандарт как «регулирующий» образовательный процесс, а не проектирующий «пороговый результат».

Система образования в Казахстане должна стать динамично развивающейся и способной адекватно реагировать на ускоряющиеся мировые процессы глобализации и информатизации.

В связи с этим система образования должна нацеливаться на формирование нового типа специалиста, который умел бы самостоятельно добывать, обрабатывать, анализировать необходимую информацию и эффективно использовать ее в нужный момент. Этого можно добиться с переходом на многоуровневую подготовку специалистов высшей квалификации (бакалавр — магистр — доктор).

Мировая образовательная практика выработала эффективную систему обучения, которая получила название кредитной технологии обучения.

Кредитная технология обучения — это сложная система, требующая для успешного функционирования множества согласованных факторов, в том числе определенных условий, включающих учебно-материальное обеспечение (использование базового учебника, отвечающего требованиям Европейского стандарта, для организации СРС — лингафонные кабинеты, компьютерные классы, видеозалы). При кредитной системе обучения очень важно, чтобы вуз обеспечивал учебный процесс в полном объеме всеми необходимыми информационными источниками: учебными и методическими пособиями, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам, активными раздаточными материалами и т.п.

В соответствии с Государственной программой развития образования в Республике Казахстан на 2005-2010 гг., утвержденной Указом Президента Республики Казахстан 11 октября 2004 г. № 1459, в системе высшего и послевузовского образования должны были создаваться условия по присоединению Казахстана к Болонскому процессу и вместо традиционной системы организации учебного процесса вводилась кредитная система обучения, которая стимулирует активную самостоятельную работу студентов, обеспечивает выборность индивидуальной образовательной траектории, мобильность, большую степень академической свободы бакалавров, магистрантов и докторантов, способствует признанию документов об образовании в мировом образовательном пространстве.

Необходимость присоединения Казахстана к Болонскому процессу продиктована объективными процессами, происходящими в мировой образовательной сфере деятельности. Казахстан, провозгласивший себя демократичным, открытым государством с рыночной экономикой, не может быть в стороне от международных тенденций современного мира.

Присоединение Казахстана к Болонскому процессу обеспечивает:

- 1) расширение связей Казахстана с зарубежьем в области высшего образования;
- 2) устранение угрозы изоляции в мировом образовательном пространстве;
- 3) расширение перспектив обмена студентами, преподавателями, учеными-исследователями с вузами европейских стран;
- 4) увеличение возможностей предоставления образовательных услуг иностранным студентам (экспорт высшего образования из Казахстана);

5) освоение новых образовательных технологий и рациональных форм организации учебного процесса.

Один кредит, а это академический час, равный 50 минутам, проходит в интерактивных формах и сопровождается в течение недели самостоятельной работой обучаемого (СРО) и работой под руководством преподавателя (СРОП), во время которых сдается заданная тема. К концу недели каждый преподаватель подводит результаты занятий, и студенты знакомятся со своим еженедельным рейтингом. Таким образом, можно видеть динамику своих успехов: подготовился слабо раз, другой — получил меньше баллов, а значит, средневзвешанная оценка уровня достижений (GPI) будет меньше, чем у других. А раньше как было: студент не ходил на лекции, семинары, а перед экзаменом выучил весь материал или случайно вытянул хороший билет — и, что называется, выплыл.

Друг и «компас» студента в океане знаний — эдвайзер — помогает выбрать преподавателей, определить траекторию обучения (в основном она касается выбора дополнительных для изучения дисциплин). Первокурсники пока оглядываются, боятся не рассчитать силы, поэтому больше двух-трех дополнительных не берут. Возможно, и дальше кто-то не захочет перегружать себя — ну, выберешь два предмета и хватит, но когда работодатель будет принимать молодого специалиста, он поинтересуется, а стремился ли человек осваивать новые знания, есть ли в нем жилка трудоголика? Кто-то скажет: а зачем финансисту культурология, логика или религиоведение? Это нужно, чтобы быть эрудированным человеком. И не только. Кредиты лишними никогда не бывают. И если ты не ленивый, за четыре года можно параллельно освоить смежную специальность. В этом, собственно, и заключается гибкость, мобильность студента, который, если пожелает, может окончить вуз за два года. Летние семестры как раз организовываются для удовлетворения потребностей ускоренного, дополнительного обучения и ликвидации разницы в учебных программах.

Возрастной психологией установлено, что у студенческого возраста есть отличия от школьного. Для студенческого возраста характерны:

- минимальная величина скрытого периода реакции ко всякого рода сигналам, в том числе и вербальным (словесным);
- наивысшие активность оперативной памяти и скорость переключения внимания;
- наивысшая скорость решения вербально-логических задач;
- оптимум чувствительности анализаторов внешней среды.

Именно в студенческом возрасте происходит профессионализация интересов, критически переосмысливаются ранее несомненные истины, понятие творчества становится полновесным.

Переход на кредитную систему обучения требует качественной перестройки работы преподавателя со студентами, изменения методов и методики преподавания.

В условиях кредитной системы при обучении студентов главными задачами являются:

- унификация объема знаний;
- создание условий для максимальной индивидуализации обучения;
- усиление роли и эффективности самостоятельной работы обучающихся.

Характерные черты кредитной технологии:

1) введение системы кредитов для оценки трудозатрат обучающихся и преподавателей по каждой дисциплине;

2) свобода выбора обучающимися дисциплин из числа дисциплин по выбору, включенных в рабочий учебный план при формировании индивидуального учебного плана;

3) непосредственное участие в формировании своего индивидуального учебного плана;

4) вовлечение в учебный процесс эдвайзеров, содействующих обучающимся в выборе образовательной траектории;

5) использование балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений по каждой учебной дисциплине;

6) обеспечение учебного процесса всеми необходимыми учебными и методическими материалами;

7) свобода выбора студентами преподавателя при условии достаточного количества профессорско-преподавательского состава в вузе или данном населенном пункте.

Преимущества кредитной системы обучения:

- расширение академической свободы факультетов, кафедр и преподавателей;

- достижение интенсификации учебного процесса через внедрение современных информационных технологий, повышение квалификации профессорско-преподавательского состава и качества преподавания.

Отличия кредитной системы обучения от традиционной:

• личное участие каждого студента в формировании своего индивидуального учебного плана, т.е. определение образовательной траектории на весь период обучения;

• свобода выбора студентом части дисциплин, приведенных в учебном плане;

• введение должности эдвайзера и тьютора (консультанта) для выбора дисциплин;

• использование балльной системы для оценки текущей и рубежной успеваемости.

К положительным моментам по внедрению кредитной технологии обучения в высших учебных заведениях Казахстана относятся:

• унификация знаний по общеобразовательным и базовым дисциплинам;

• предоставление студенту возможности самостоятельно формировать свою образовательную траекторию;

• устранение субъективизма при оценке знаний студентов;

• создание конкурентной среды для преподавателей, позволяющей усилить их работу в направлении постоянного роста научно-педагогического уровня;

- необходимость в постоянном улучшении качества образовательных услуг на основе развития и укрепления материально-технической базы вуза, внедрения инновационных технологий обучения;

- выделение большего времени для индивидуальных занятий, что позволяет развивать в студентах творческий подход к изучению дисциплин и навыки исследовательской работы.

Проблемными вопросами для вузов являются следующие:

- большая загруженность профессорско-преподавательского состава, а также структурных подразделений, обслуживающих учебный процесс, поскольку обучение осуществляется параллельно: по традиционной системе и по кредитной технологии;

- значительные дополнительные затраты, связанные с внедрением инновационных технологий обучения и дальнейшим их совершенствованием;

- увеличение учебно-методической и временной нагрузки профессорско-преподавательского состава, которое связано с необходимостью подготовки каждым преподавателем раздаточных материалов, слайдов и методических указаний по самостоятельной работе студентов, что влечет за собой увеличение каждого академического часа на 10 минут;

- сложность адаптации некоторых преподавателей к новым требованиям и новой методике проведения занятий;

- трудности, связанные с неопределенностью методики расчета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, недостаточной готовностью студентов 1 курса к самостоятельной работе и личной ответственности за свои учебные достижения (заметим, что она особенно ощутима на начальном этапе, т.е. в начале семестра);

- неподготовленность родителей к тому, что первокурсник занят учебой в течение всего дня (утром СПСП и СРС).

Первоочередная задача вуза — научить студента учиться и уметь ориентироваться в многообразии научного материала. Направленность инновационных технологий на развитие у студентов навыков самостоятельной работы позволит повысить уровень их творческой активности и стимуляции в освоении знаний. Эффективность такой работы будет обеспечена за счет регулярного общения студента и преподавателя в рамках самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя.

Отсутствие гибкости образовательной траектории, учебная загруженность студентов, краткосрочность периодов обучения, отрыв от производства — все это негативно сказывается на качестве высшего образования в целом и на уровне подготовленности специалистов в частности. Развитие дистанционных форм поможет сделать обучение в вузе максимально удобным и привлекательным. По мнению экспертов, дистанционное образование войдет в XXI в. как одно из наиболее эффективных (и перспективных) систем подготовки специалистов. Это повлечет за собой рост профессиональной мотивации преподавателей и повышение результативности их научно-педагогической деятельности.

Если раньше система образования выполняла преимущественно роль

транслятора социального опыта, то теперь она становится катализатором социальной мобильности человека. Открываются широкие возможности для постижения интеллектуальных и культурных ценностей, позволяющих личности быстро продвигаться по социальной лестнице. Изменение образовательной политики предполагает определенную переоценку уже сложившихся стереотипов и подходов к научно-педагогической деятельности.

Некогда основательная и качественная система образования перестала отвечать привычным запросам общества. Выпускникам вуза должны прививаться умения, позволяющие совмещать аналитические способности с практическими навыками работы в условиях внедрения современных технологий. Это непременно повлечет за собой изменение системы оценки качества образования, которая, в отличие от нынешней, будет способствовать определению уровня креативной состоятельности специалиста.

В соответствии с современными темпами жизни становится необходимой многообразная, многоуровневая и многовекторная подготовка, предоставляющая индивиду возможность успешной адаптации к быстрым и резким трансформациям социума. Свободное обучение в условиях инновационной парадигмы базируется на принципе самостоятельности и ведущей роли личности в процессе своего обучения.

Внедрение кредитной технологии обучения подразумевает изменение философии образования, т.е. превращение учета успеваемости из контролирующей в самоконтрольно-стимулирующую.

Таким образом, внедрение кредитной технологии обучения позволяет не только войти в мировое образовательное пространство, но и существенно интенсифицировать процесс обучения студентов в высшем учебном заведении.

Кредитная технология обучения предполагает конкурсность — студенты сами выбирают преподавателя, у которого будут заниматься. Некоторые болезненно восприняли тот факт, что их не выбрали. Но ведь первокурсники еще не знают, кто есть кто. Могут случиться и такие издержки: высококлассный, но жесткий преподаватель тоже рискует остаться без студентов. Но года через три-четыре все встанет на свои места — пойдут к тому, кто требует, но и готовит лучше.

В условиях формирования в Казахстане конкурентоспособной системы генерации, распространения и использования знаний введение кредитной системы обучения позволит решить необходимую задачу — превратить вузовское образование в процесс не только учебно-образовательный, но и научно-познавательный. Его составляющая — обучение студентов («думающая рабочая сила» в будущем) не только научным знаниям как таковым, но и методологии их получения и применения, чтобы привить им способность к непрерывному самообразованию и профессиональному росту в условиях системной трансформации общества. Лишь следуя этому, можно будет говорить о самодостаточности образования как социального института и его качестве.

Научная основа преподавания — это тот самый фундамент, без которого невозможно представить современное образование. Именно такое образование повышает личностную, а в будущем — профессиональную самооценку

выпускника, передает ему значительную часть культурных и социальных стандартов общества. А потому в условиях стремительного развития и расширения доступности открытых информационных сетей передача «готовых» знаний уже не главная задача учебного процесса.

Результаты качественного высшего образования — это сочетание образованности и поведенческой культуры, формирование способности самостоятельно и квалифицированно мыслить, а в дальнейшем самостоятельно работать, учиться и переучиваться. Именно из этого исходят сейчас современные представления о фундаментальности образования.

При этом учебно-познавательная деятельность студентов, в широком понимании, рассматривается как один из видов познания, которое протекает на основе отражательно-преобразующей деятельности субъекта. И именно в этом процессе совершается систематическое и последовательное формирование тех личностных качеств, которые подводят студентов к позиции сформировавшейся активной личности.

По характеру деятельности студенчество является социально-профессиональным резервом. Поэтому важной характеристикой студенческой молодежи является ее переходный период. Пребывание людей в составе студенчества носит временный характер, длится 5-7 лет. Своеобразие же особенностей возрастной психологии студенческой молодежи выражается, в частности, в романтизме, стремлении проявить себя, категоричности и нетерпимости к мнению других, в потребности в полной самостоятельности и вместе с тем в недостаточности жизненного опыта. В период обучения, связанного с выбором профессии, происходит становление личности и формирование мировоззренческих позиций, становление зрелости, расширение и углубление ведущих интересов, определение осознанного выбора жизненного пути. Для поведения студента характерен интенсивный поиск более рациональных путей и форм специальной подготовки, происходит переоценка студентами многих ценностей жизни и культуры. Итак, ведущим видом деятельности для этой группы, следовательно, является ценностно-ориентационная познавательная деятельность. Проблемы формирования ценностной ориентации студенческой молодежи зависят от образования и воспитания, именно в процессе обучения в вузе происходит становление будущего специалиста как личности.

Таким образом, высшая школа должна не только готовить специалистов, соответствующих требованию общества, но и культивировать, внедрять новые культурные ценности, активизировать мыслительную, познавательную деятельность студентов. Достичь этого, по нашему мнению, возможно, если наряду с учебным прогрессом будет должное внимание уделено активизации личностного начала в процессе обучения, духовно-нравственному становлению студента.

Задача высшей школы — ориентировать студентов на будущее, активизировать их мыслительную, познавательную деятельность, формировать ментальные характеристики человека, духовно-нравственное пополнение образования, культивировать новые культурные ценности у

студенческой молодежи.

Для этого необходимо:

- вести учебный и воспитательный процесс в высших школах параллельно, наряду с обучением и воспитанием молодого человека как специалиста, уделять большое внимание его формированию и развитию как полноценной личности;

- познавательной и практической деятельности; дополнять друг друга; они должны соприкасаться, взаимообогащаться; полученные знания должны соответствовать конкретным требованиям современного общества;

- поднять на должный уровень социальный статус ученого, преподавателя;

- предоставить доступ к культурным ценностям человечества, не терять связь с общественным сознанием предыдущих поколений с помощью дальнейшего развития такой дисциплины, как история Казахстана.

Только тогда, когда высшая школа в действительности станет центром культурных ценностей человечества, звенья восходящей линии «школьник — студент — специалист» предстанут как звенья процесса формирования и развития личности. Необходимо формировать творческую деятельность студента, желание что-то создать, чего мы добьемся благодаря внедрению кредитной технологии обучения в противоположность той традиционной системе, которая существует и по сей день и тормозит активизацию учебно-познавательной деятельности учащихся.

Понимание проблемы познания при традиционной форме обучения

Познавательное затруднение — досадный факт, «препятствие» в учебном процессе, которое надо либо обойти, либо преодолеть с минимальными затратами сил и времени.

Достигаемая цель обучения — усвоение учащимися определенной суммы «правильных» знаний, что приводит к своеобразному заучиванию учебного материала.

«Правильное» знание «внедряется» в сознание студента преподавателем и различными источниками учебной информации. Преимущественный тип деятельности — репродуктивный.

Понимание проблемы познания в условиях кредитной системы обучения

Познавательные затруднения — непереносимое условие и атрибут учебного познания, которое неизбежно возникнет, и в этом нет ничего страшного. Грамотно организованная преподавателем учебно-познавательная деятельность студента соответствует идее развития личности.

Цель обучения — усвоение знаний в сочетании со способами овладения широкими фундаментальными знаниями и широты применения инновационных программ в соответствии с запросами рынка труда.

К истинному знанию студент приходит через развитие инновационного образования, интегрированного с интенсивной научно-исследовательской деятельностью. Преимущественный тип деятельности — критически-рефлексивный, предполагающий возможность совершения студентом ошибки, ее осознания и дальнейшего продуктивного действия.

Высшая школа Казахстана как флагман системы непрерывного образования страны и ее интегратор вошла в XXI в. в ситуации быстрых изменений, в условиях информационной революции и глобализации сфер жизненного пространства. Поэтому главной функцией высшего учебного заведения на современном этапе должна стать подготовка творческих, неординарно мыслящих, способных к инновациям и инициативам.

## **ТЕМА 4. СИСТЕМА ПЛАНИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВСУЗов.**

### **1. Европейская система трансферта кредитов ECTS.**

#### **1. Европейская система трансферта кредитов ECTS.**

Положение «О порядке перевода академических кредитов Республики Казахстан в кредиты ECTS» составлено на основании Руководства по использованию Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS), разработанного в рамках реализации Болонского процесса и официально опубликованного Европейской Комиссией. Положение разработано в соответствии с действующим Законом Республики Казахстан «Об образовании», Болонской декларацией, Национальной и Европейской рамками квалификаций и другими международными и национальными документами в сфере образования, а также, Европейской системой перевода и накопления кредитов.

ECTS является системой зачетных единиц, используемой в Европейском пространстве высшего образования, куда Казахстан входит как участник Болонского процесса. ECTS является студентоориентированной системой переноса накопления зачетных единиц, основанной на прозрачности результатов и процесса обучения. Она призвана облегчить планирование, реализацию, оценку, признание и подтверждение квалификации и освоения единиц обучения, а также содействовать развитию студенческой мобильности. Базовыми компонентами ECTS выступают:

- информационный пакет – информация о программах обучения и результатах работы студента;
- соглашение об обучении (между вузами-партнерами и студентом);
- регистрация оценки знаний;
- обозначение объема и результатов работы студента – общеевропейское приложение к диплому.

Зачетные единицы ECTS являются одним из ключевых элементов Болонской рамки квалификаций, сопоставимой с Европейской рамкой квалификаций для обучения в течение всей жизни (EQF). Зачетные единицы ECTS используются при разработке национальных рамок квалификаций. Зачетные единицы ECTS основаны на трудозатратах студента, необходимых для достижения ожидаемых результатов обучения. Одна зачетная единица равна 25 – 30 академическим часам.

Результаты обучения описывают то, что обучающийся должен знать, понимать и уметь делать после успешного завершения процесса обучения, в соответствии с уровнями в национальной и Европейской рамке квалификаций.

Трудозатраты – это ориентировочное время, которое потребуется студентам для выполнения всех видов учебной деятельности, требуемых для

достижения ожидаемых результатов обучения. 60 зачетных единиц ECTS эквивалентны трудозатратам студента дневной формы обучения в течение одного года формального обучения (учебного года) и соответствующим результатам обучения. В большинстве случаев, трудозатраты студентов равны 1500 - 1800 часам в учебном году.

Положение направлено на развитие процессов формирования гибких образовательных траекторий, синхронизации и гармонизации образовательных программ, создание условий для академической мобильности, развитие механизмов взаимного признания и перезачета дисциплин и периодов обучения, квалификаций и степеней зарубежных вузов.

Использование зачетных единиц ECTS.

Зачетные единицы присуждаются студентам после завершения учебной деятельности по всей программе обучения или по ее структурному элементу и успешной оценке достигнутых результатов обучения.

По решению Академии, в лице первого руководителя (или назначенного им лица) может допускаться накопление зачетных единиц для получения полной квалификации.

Если студенты достигли результатов обучения в другом контексте обучения или в другие временные рамки (формальное, неформальное и спонтанное обучение), соответствующие зачетные единицы могут присуждаться после успешной оценки, проверки и признания этих результатов обучения.

Зачетные единицы, присвоенные в одной программе, могут быть перенесены в другую программу, реализуемую Академией или другим учебным заведением. Такой перенос возможен только в отношении зачетных единиц и соответствующих результатов обучения, признаваемых принимающим учебным заведением.

Трудозатраты и распределение зачетных единиц ECTS.

Прежде чем оценивать трудозатраты в рамках программы или ее элементов, необходимо определить результаты обучения. Эти результаты обучения являются основой для выбора соответствующих видов учебной деятельности и для последовательной оценки трудозатрат, связанных с их выполнением. Трудозатраты включают все виды учебной деятельности, необходимые для достижения ожидаемых результатов обучения, в том числе время, отведенное на самостоятельную работу, прохождение практики, подготовка к оцениванию/ экзаменам и время, необходимое для их проведения. Оценка трудозатрат должна постоянно пересматриваться на основе мониторинга и обратной связи от студентов.

60 зачётных единиц (кредитов) ECTS соответствуют трудозатратам одного академического года очного обучения, по программе формального обучения по всем направлениям высшего и послевузовского образования. 30 зачётных единиц (кредитов) ECTS, как правило, соответствуют одному семестру, и 20 зачётных единиц (кредитов) ECTS - триместру.

Зачетные единицы всегда определяются уровнем, на котором они присвоены, и основываются на уровне результатов обучения, определенных для

образовательной программы или ее элемента. Только зачетные единицы, полученные на определенном уровне, могут накапливаться для получения квалификации.

Квалификации первого цикла образования обычно составляют 180-240 зачетных единиц (кредитов) ECTS (для отдельных специальностей с пятилетним сроком обучения порядка 300 зачетных единиц (кредитов) ECTS).

Квалификации второго цикла образования обычно составляют 90-120 зачетных единиц (кредитов) ECTS.

Распределение зачетных единиц по структурным элементам программ осуществляется на основании квалификационного профиля образовательных программ с учетом Национальных рамок, квалификаций, Дескрипторов уровней образования и дескрипторов квалификаций.

Основным принципом определения количества зачетных единиц являются предполагаемые трудозатраты, необходимые для достижения ожидаемых результатов обучения.

Оценка трудозатрат в ECTS.

При оценке трудозатрат студентов должно учитываться общее время, необходимое студентам для достижения желаемых результатов обучения. Обычно предполагаемые трудозатраты складываются из следующего:

- Аудиторных часов (количество аудиторных часов в неделю, умноженное на количество недель)

- Времени индивидуальной и групповой работы (например, подготовка и обработка конспектов лекции; подбор соответствующего материала; необходимое повторение, изучение материала; написание работ/проектов/диссертаций; практическая/лабораторная работа)

- Времени, необходимого для подготовки к оценочным мероприятиям и их проведения (текущий и рубежный контроль, экзамен)

- Времени, необходимого для прохождения всех видов практик.

- Времени стажировок, в рамках организованной мобильности. При этом в договоре на обучение в ходе стажировки должно быть указано количество зачетных единиц, которые будут присуждены по достижении ожидаемых результатов обучения.

Результаты обучения, освоенные во время необязательных практик и стажировок, также должны быть отражены в Академической справке студента, Приложении к диплому или в документе о мобильности студента. Они также могут быть признаны посредством соответствующих зачетных единиц ECTS, которые в таком случае являются дополнительными к стандартному количеству 60 зачетных единиц ECTS за один учебный год.

При расчете трудозатрат студентов необходимо учитывать и другие факторы, например, начальный уровень студентов, подход к преподаванию и обучению, условия образовательной среды. Так как трудозатраты представляют собой оценку среднего времени, затраченного студентами на достижение ожидаемых результатов обучения, действительное время, затраченное отдельным студентом, может отличаться от среднего значения.

## **ТЕМА 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.**

### **1. Механизм разработки образовательной программы специальности.**

#### **1. Механизм разработки образовательной программы специальности.**

Модульная образовательная программа составляется на трех языках: государственном, русском и английском; содержит данные об уровне образовательной программы, наименовании специальности, с указанием присуждаемой степени и годом начала обучения, и действует в течение полного срока подготовки специалистов. Титульный лист представлен в приложении А.

Содержание образовательной программы устанавливается соответствующими государственными общеобязательными стандартами образования и реализуется через описание содержания и структуру МОП.

#### **НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г., № 319-III ЗРК.

- Постановление правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года №1080. Государственный общеобязательный стандарт высшего образования.

- Постановление правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080. Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования.

- Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499. Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования.

- Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

- Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125. Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

- Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года № 583. Правила организации и осуществления учебно-методической работы.

Модульная образовательная программа содержит в себе следующие разделы:

- 1 Цели и задачи образовательной программы
- 2 Результаты обучения по образовательной программе
- 3 Квалификационная характеристика выпускника
- 4 Содержание профессиональной деятельности
- 5 Перспективы трудоустройства специалистов

## 6 Результаты обучения по модулям образовательной программы

### 6.1 Карта результатов обучения

6.2 Матрица сопряжения дескрипторов компетенций с результатами обучения модулей образовательной программы

## 7 Содержание модульной образовательной программы

### 7.1 График учебного процесса

7.2 Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы

### 7.3 Карта образовательной программы

## МЕХАНИЗМ РАЗРАБОТКИ МОДУЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формирование модульной образовательной программы начинают с определения *целей* и *задач*. Все образовательные программы должны иметь четко сформулированные цели, которые согласуются с миссией университета, и соответствовать запросам потенциальных потребителей (стейкхолдеров), направлены на получение и повышение профессионального уровня подготовки специалистов соответствующей квалификации. Цели ОП должны быть направлены на обеспечение баланса личностного развития выпускников, полноценное формирование профессиональных компетенций, морально-этический рост, обеспечение высокой конкурентоспособности на рынке труда.

Затем составляется характеристика образовательной программы.

Перспективы трудоустройства резюмируют основные организации и структуры, в которых выпускник имеет возможность трудоустроиться.

Квалификационная характеристика выпускника отражает совокупность компетенций, которые обучающихся получит после освоения образовательной программы.

Содержание профессиональной деятельности – совокупность приемов и методов применения и реализации полученных теоретических знаний, умений и навыков в процессе профессиональной деятельности.

Результаты обучения по образовательной программе.

Основой построения Модульной образовательной программы по специальности является компетентностный подход, который представляет способность практического применения приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков.

Разработка результатов обучения проводится в соответствии с Дублинскими дескрипторами Европейской рамки квалификаций высшего образования таким образом, чтобы быть связанными с квалификационной характеристикой бакалавра по специальности, охватывать все виды профессиональной деятельности, описывать требования к компетенциям и уровню образованности выпускника (Приложение Е). При этом выделяются пять главных результатов обучения:

- знание и понимание (Дескриптор А);
- применение знаний и пониманий (Дескриптор В);
- формирование суждений (Дескриптор С);
- коммуникативные способности (Дескриптор D);

- навыки обучения или способности к учебе (Дескриптор E).

Результаты обучения формируются как на уровне всей программы, так и на уровне модуля. При этом необходимо использовать таксономию Блума.

Модульные образовательные программы разрабатываются в контексте компетентностной модели подготовки специалистов. При этом компетенции, формируемые высшим и послевузовским образованием разделяются на компетенции, относящиеся к предметной области (профессиональные) и универсальные (общие, надпредметные).

Универсальными компетенциями (УК) называются компетенции, определяющие общую образованность и уровень культуры выпускника. Они формируются на основе требований к коммуникативности, социально-экологической и экономической адаптации, к готовности смены социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в условиях перемен и неопределенности.

Компетенции для определения уровня образованности в конкретном виде профессиональной деятельности, называются профессиональными компетенциями (ПК). Они формируются на основе требований к общепрофессиональным (базовым), специальным навыкам, навыкам по видам деятельности с учетом профиля подготовки в научно-исследовательской, педагогической области, прикладной, проектной и организационно-управленческой деятельности.

Компетенции включают знание и понимание (теоретическое знание академической области, способность знать и понимать), знание как действовать (практическое и оперативное применение знаний и навыков к конкретным ситуациям) и знание как быть (ценностный аспект как неотъемлемая часть жизни с другими в социальном контексте).

При формировании профессиональных компетенций обязательно учитываются рекомендации работодателей.

После описания результатов обучения и ключевых компетенций составляется Карта результатов обучения, которая отображает формирование приобретаемых компетенций в разрезе перечня изучаемых дисциплин и модулей.

Разработка содержания модулей начинается с планирования ожидаемых результатов обучения. Результаты обучения описываются в форме знаний, умений и навыков, которые обучающиеся демонстрируют по окончании изучения модуля.

Результаты обучения по составным компонентам способствуют достижению результатов обучения всего модуля. Матрица сопряжения дескрипторов компетенций с результатами изучения модулей образовательной программы представляет собой перечень модулей и их дисциплин, коды компетенций и описание результатов обучения в рамках конкретного модуля в соответствии с Дублинскими дескрипторами.

Результаты обучения должны быть достижимыми и описываться в форме знаний, умений и навыков, которые обучающийся должен уметь продемонстрировать по окончании изучения модуля.

Пункт Содержание модульной образовательной программы представляет из себя три комплексные таблицы, включающие максимальный объем информации о нагрузке обучающегося на весь период обучения.

График учебного процесса разрабатывается с учетом последовательности и чередования обучения, периодов профессиональных практик, аттестации и каникулярного времени обучающихся специальности на каждый год до конца периода обучения. Под ГУП обязательно представляется расшифровка всех использованных обозначений. Сводные данные по бюджету времени указываются в неделях.

Затем приводится Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы, в которой отражены совокупные данные из Карты образовательной программы. Таблица определяет количество кредитов по таким видам нагрузки как теоретическое обучение, виды практики, ИГА, предоставляет сведения о количестве изучаемых дисциплин и осваиваемых модулей по семестрам. Кроме того выводится нагрузка, измеренная в учебных часах и кредитах ECTS.

Карта образовательной программы должна содержать:

- 1. Номер модуля.
- 2. Название модуля.
- 3. Группа дисциплины.
- 4. Шифр дисциплины.
- 5. Название дисциплины.
- 6. Цикл дисциплины.
- 7. Тип дисциплины ОК или КВ.
- 8. Язык преподавания дисциплины (родной, второй, английский). Для языковых специальностей в данную графу допускается вносить язык «другой», подразумевающий второй иностранный язык, выбираемый обучающимися в процессе освоения образовательной программы.
- 9. Форма контроля знаний в разрезе академических периодов, формы итогового контроля, наличие курсовой работы.
- 10. Объем дисциплины, выраженный через:
  - 10.1 казахстанские кредиты KZT,
  - 10.2 кредиты ECTS,
  - 10.3 общий объем часов, необходимый, для изучения дисциплины,
  - 10.4 аудиторные часы (часы на лекционные, лабораторные, практические и семинарские занятия),
  - 10.5 внеаудиторные часы – СРОП.

Образовательная программа составляется на основе модульного построения, т.е. учебные дисциплины и другие виды учебной работы объединены в модули по принципу единства целей, задач или результатов обучения, а также обретения определенной совокупности ключевых компетенций. Модули структурируются в автономные организационно-методические составляющие, содержание и объем которых могут варьироваться в зависимости от дидактических целей, профильной и уровневой дифференциации обучающихся.

Модуль – образовательный компонент учебного плана, который завершен по времени и содержанию, определенный ожидаемыми результатами обучения.

Сочетание модулей обеспечивает необходимую степень гибкости и свободы в отборе и комплектации требуемого конкретного учебного материала для обучения (и самостоятельного изучения) определенной категории обучающихся и реализации специальных дидактических и профессиональных целей.

Модули, составляющие образовательную программу специальности, подразделяются на следующие виды:

- общие модули специальности, включающие в себя дисциплины обязательного компонента и компонента по выбору цикла ООД и БД, осуществляющие подготовку обучающихся по общественным и социальным наукам, коммуникативным навыкам;

- базовые модули специальности, состоящие из дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору циклов БД и ПД, изучаемые студентом независимо от выбираемой образовательной траектории;

- модули специальности, состоящие из дисциплин компонента по выбору циклов БД и ПД, изучаемые студентом с целью получения специализации;

- дополнительные модули, содержат дисциплины, не относящиеся к специальности, направленные на формирование дополнительных 17 компетенций, включают в себя Физическую культуру, Военную подготовку и дисциплины цикла ДВО.

При формировании модулей необходимо соблюдение следующих требований: модуль должен состоять не менее чем из двух дисциплин, иметь объем 5 и более кредитов РК или 8 и более кредитов ECTS. Все виды профессиональных практик, выполнение и защита дипломной работы (магистерской диссертации) должны быть включены в модули. Объем модуля определяется с учетом значимости в профессиональной подготовке и сложности входящих в него компонентов.

Дисциплины модулей подразделяются на три группы:

- группа А – обязательные дисциплины, изучаемые в определенной последовательности;

- группа В – обязательные дисциплины, которые студент может изучать произвольно;

- группа С – дисциплины по выбору, изучаемые в любом академическом периоде.

Объем дисциплин должен составлять целое число кредитов, как правило, 3 и более казахстанских кредитов, в некоторых случаях допустимо – 2 кредита.

Модуль формируется из нескольких родственных, смежных дисциплин, которые обеспечивают преемственность образовательной программы.

Смежные дисциплины обеспечивают междисциплинарность модуля и направлены на формирование широкого спектра компетенций. В случае, если модуль объединяет несколько дисциплин, одна из которых является пререквизитом другой, то изучение должно быть последовательным, т.е. в различных семестрах, такие модули называют «вертикальными».

В случае, если модуль состоит из смежных дисциплин, составные компоненты которого не являются пререквизитом других составных компонентов, то возможно параллельное изучение дисциплин в одном семестре, данные модули являются «горизонтальными».

Профессиональные практики включаются во все виды модулей в соответствии с пререквизитами.

В структуре образовательных программ должны быть предусмотрены различные виды деятельности в зависимости от уровня образования:

- в бакалавриате: учебная работа (лекции, семинары, лабораторные, СРС, СРСП, курсовые работы (проекты), устные презентации и т.д.); проведение профессиональных практик, итоговая аттестация (сдача государственного экзамена по специальности, защита дипломной работы);

- в магистратуре: учебная работа, научно-исследовательская работа (НИРМ) либо экспериментально-исследовательская работа (ЭИРМ), практика (в зависимости от срока обучения: педагогическая, исследовательская, производственная), итоговая аттестация (сдача комплексного экзамена по специальности, защита магистерской диссертации).

Каждый компонент модуля должен носить одно неповторяющееся название, за исключением физической культуры, языков. Компонент модуля изучается в одном академическом периоде.

При составлении МОП допускается:

- перенос изучения дисциплин обязательного компонента из Типового учебного плана специальности из одного семестра в другой, без нарушения логики освоения профессиональной учебной программы;

- увеличение объема дисциплин обязательного компонента за счет дополнительных видов обучения.

Логическая последовательность изучения дисциплин обязательного компонента в ОП выстраивается в соответствии с типовым учебным планом и предоставленной возможностью вузам самостоятельно переносить изучение дисциплин из одного семестра в другой, не нарушая логику освоения профессиональной учебной программы. Система пре- и постреквизитов исключает возможность непродуманного формирования траектории обучения и позволяет координировать равномерность нагрузки в течение всего периода обучения.

Курсовые работы (проекты) и текущий контроль (рубежный) рассматриваются как вид учебной работы по компонентам модуля и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

В МОП используется единая система кодировки дисциплин, предусматривающая присвоение им соответствующего шифра, с использованием буквенно-цифрового алфавита. Буквенная часть представлена буквами латинского алфавита, цифровая часть – арабскими цифрами. Шифры присваиваются в соответствии с системой кодирования учебных дисциплин высшего и послевузовского образования.

Присвоение наименования и номера модуля осуществляется формированием из первых букв вида модуля и порядкового номера, порядок

модулей определяется кафедрами самостоятельно.

МОПы должны быть унифицированы в разрезе факультета, университета по группе направления подготовки. Унификация МОПа также должна учитывать географическое расположение учебных корпусов и возможного количества учебных потоков по циклам ООД и частично БД. Основные требования по унификации определяются учебно-методическим управлением. При этом унификация проводится в целом по циклу ООД на уровне университета, по циклу БД – по направлениям подготовки и группам специальностей, по циклу ПД – по группам специальностей.

Основным критерием завершенности образовательного процесса по подготовке бакалавра является освоение студентом не менее 129 кредитов теоретического обучения (срок обучения 4 года), а также не менее 6 кредитов практик, не менее 2 кредитов на написание и защиту дипломной работы (проекта) и не менее 1 кредита на подготовку и сдачу государственного экзамена по специальности.

#### СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

- БД – дисциплины базового цикла
- ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
- ИГА – итоговая государственная аттестация
- КВ – дисциплины компонента по выбору
- КСО – кредитная система обучения
- КЭД – каталог элективных дисциплин
- ООД – дисциплины общеобязательного цикла
- ОК – дисциплины обязательного компонента
- ОП – образовательная программа
- ОР – Офис регистратора
- ПК – Профессиональные компетенции
- ПД – дисциплины профилирующего цикла
- ППС – профессорско-преподавательский состав
- РО – результат обучения
- СРО – самостоятельная работа обучающегося
- УП – учебный план
- АСУУП Мирас – автоматизированная система управления учебным процессом Мирас.

## **ТЕМА 6. ЛЕКЦИЯ КАК ОСНОВНАЯ ФОРМА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ В ВСУЗе.**

- 1. Преимущества лекции перед другими формами обучения.**
- 2. Требования к лекции.**

### **1. Преимущества лекции перед другими формами обучения.**

Вузовская лекция - главное звено дидактического цикла обучения. Ее цель - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. В жизни современной высшей школы (ВШ) лекцию часто называют "горячей точкой". Слово "лекция" происходит от латинского "lectio" - чтение. Лекция появилась в Древней Греции, получила свое дальнейшее развитие в Древнем Риме и в средние века.

(от лат. lectio) - систематическое, последовательное, монологическое, устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера.

Лекция - экономный по времени способ сообщения студентам значительного объема информации. Индивидуальность лектора и тот факт, что он может постоянно совершенствовать содержание лекции, делает лекцию практически незаменимой другими источниками учебной информации, которые, как правило, "работают" в учебном процессе с определенным запаздыванием.

Преимущества лекции:

- творческое общение лектора с аудиторией, сотворчество, эмоциональное взаимодействие;
- лекция - весьма экономный способ получения в общем виде основ знаний;
- лекция активизирует мысленную деятельность, если хорошо понята и внимательно прослушана, поэтому задача лектора - развивать активное внимание студентов, вызывать движение их мысли вслед за мыслью лектора.

В последнее время наметилась тенденция свободного выбора лектора студентами, которая актуализирует проблему лекторского мастерства. От мастерства преподавателя зависит максимальное использование потенциальных возможностей этой ведущей формы вузовского обучения. Но процесс обучения, начинаясь на лекции, продолжается на практических занятиях и углубляется самостоятельной работой.

Многие преподаватели считают, что задача лектора заключается в том, чтобы хорошо знать предмет и ясно его излагать. Но что значит «ясность изложения»? Это сложнейшая педагогическая проблема: это и последовательность, и наглядность изложения, и сознательное активное усвоение излагаемого слушателями, и, как результат, понимание.

Недостатки лекции

В настоящее время наряду со сторонниками существуют противники лекционного изложения учебного материала. В их контраргументах есть доля истины, во всяком случае, над ними стоит подумать. Каковы их доводы?

1. Лекция приучает к пассивному восприятию чужих мнений, тормозит самостоятельное мышление. Чем лучше лекция, тем эта вероятность больше.

2. Лекция отбивает вкус к самостоятельным занятиям.

3. Лекции нужны, если нет учебников или их мало.

4. Одни студенты успевают осмыслить, другие - только механически записать слова лектора.

Однако опыт показывает, что отказ от лекций снижает научный уровень подготовки студентов, нарушает системность и равномерность работы в течение семестра. Поэтому лекция по-прежнему продолжает оставаться ведущей формой организации учебного процесса в вузе. Указанные выше недостатки в значительной мере могут быть преодолены правильной методикой и рациональным построением материала.

## **2. Требования к лекции.**

Однако опыт обучения в высшей школе свидетельствует о том, что отказ от лекции снижает научный уровень подготовки обучающихся, нарушает системность и равномерность их работы в течение семестра. Поэтому лекция по-прежнему остается как ведущим методом обучения, так и ведущей формой организации учебного процесса в вузе. Указанные недостатки в значительной степени могут быть преодолены правильной методикой и рациональным построением изучаемого материала, оптимальным сочетанием лекции с другими методами обучения - семинаром, практическим и лабораторным занятием, самостоятельной подготовкой обучающихся. В определенной степени остроту названных противоречий снимает возможность применения в учебном процессе нетрадиционных видов чтения лекций.

Наряду с отмеченным следует указать, что в образовательном процессе вуза существует ряд ситуаций, когда лекционная форма обучения не может быть заменена никакой другой, такие ситуации возникают:

- при отсутствии учебников по новым, только формирующимся учебным курсам: лекция является основным источником информации;

- если новый учебный материал по конкретной теме не нашел еще отражение в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели (в современных условиях информационного прогресса это становится очень актуальным);

- в случае, если отдельные темы, изложенные в учебнике, особенно трудны для самостоятельного изучения и поэтому требуют методической переработки лектора;

- когда по основным проблемам курса существуют разноречивые мнения, взгляды, то лекция необходима для их объективного освещения;

- лекция ничем не может быть заменена, когда особенно необходимо

личное эмоциональное воздействие лектора на обучающихся. В этом случае эмоциональная окраска лекции в сочетании с глубоким научным содержанием создает гармонию мысли, слова и восприятия.

Кратко раскроем дидактические и воспитательные цели лекции, ее основные функции.

Дидактические и воспитательные цели лекции:

- ◆ дать обучающимся современные, целостные, взаимосвязанные знания, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- ◆ обеспечить в процессе лекции творческую работу студентов совместно с преподавателем;
- ◆ воспитывать у студентов профессионально-деловые качества, любовь к предмету, и развивать у них самостоятельное творческое мышление.

Основными функциями лекции выступают познавательная (обучающая), развивающая, воспитательная и организующая.

*Познавательная функция лекции* выражается в обеспечении обучающихся знаниями основ науки и определении научно обоснованных путей решения практических задач и проблем. Именно на лекциях впервые знакомят слушателей со всей системой изучаемых в вузе дисциплин и наук, помогают разобраться во всех смыслах их положений, понять противоположные точки зрения, особенности подходов разных авторов и обоснованно оценить их достоинства и недостатки. При этом весь учебный материал передается в форме живого слова путем убеждающих и побуждающих приемов и средств. В таком общении лектора с аудиторией выявляется степень понимания и усвоения материала, изложение которого дополняется, варьируется, индивидуализируется с учетом особенностей обучающихся и их реакции.

*Развивающая функция лекции* состоит в том, что в процессе передачи знаний она ориентирует обучающихся *не на память, а на мышление*, т.е. учит их думать, мыслить научно, на современном уровне. Логическое, доказательное изложение материала, стремление лектора не просто передать сведения, а доказать их истинность, привести студентов к обоснованным выводам, всем стилем лекции учить их думать, искать ответы на сложные проблемы, показывать приемы такого поиска - именно это характеризует развивающую функцию и создает условия для активизации познавательной деятельности обучающихся в процессе ее восприятия.

*Воспитательная функция лекции* реализуется в том случае, если ее содержание пронизано таким материалом, который воздействует не только на интеллект обучающихся, но и на их чувства и волю. Этим обеспечивается единство обучения и воспитания в ходе педагогического процесса. Читаемые лекции необходимо ориентировать на профессиональное воспитание, четко обозначая при этом пути решения той или иной практической задачи, с которыми придется столкнуться будущему специалисту.

Воспитательный эффект в процессе лекции имеют и такие аспекты, как авторитет преподавателя, отношение аудитории к его личности, преподаваемой им дисциплине.

*Организирующая функция лекции* предусматривает, в первую очередь,

управление самостоятельной работой обучающихся как в процессе лекции, так и в часы самоподготовки. Эта функция сознательно усиливается преподавателем при чтении установочных и обзорных лекций, а также лекций по темам, за которыми следует проведение семинаров и практических занятий. Здесь лектор ориентирует обучающихся на работу с литературой, указанной в программе, и информирует о появлении новых источников. Он обращает внимание студентов на то, что им необходимо изучить и что с чем сопоставить.

Анализ функций, присущих лекции, показывает ее ведущую роль в числе других форм и методов обучения, так как она дает обучающимся исходные научные знания.

Требования к современной вузовской лекции.

*Лекция – логически стройное, систематическое последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса. В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи. Основными требованиями к современной лекции являются научность, доступность, единство формы и содержания, эмоциональность изложения, органическая связь с другими видами учебных занятий, практикой повседневной жизни.*

С учетом этих требований каждая лекция в вузе должна:

- иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно излагаемых вопросов (понятийная линия лекции);
- иметь твердый теоретический и методический стержень, важную проблему;
- иметь законченный характер освещения определенной темы (проблемы), тесную связь с предыдущим материалом;
- быть доказательной и аргументированной, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований, иметь четко выраженную связь с практикой;
- быть проблемной, раскрывать противоречия и указывать пути их решения, ставить перед обучающимися вопросы для размышления;
- обладать силой логической аргументации и вызывать у студентов необходимый интерес, давать направление для самостоятельной работы;
- находиться на современном уровне развития науки и техники, содержать прогноз их развития на ближайшие годы;
- отражать методическую обработку материала (выделение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках);
- быть наглядной, сочетаться по возможности с демонстрацией аудио-визуальных материалов, макетов, моделей и образцов;
- излагаться четким и ясным языком, содержать разъяснение всех вновь вводимых терминов и понятий;
- быть доступной для восприятия данной аудиторией.

Кроме научного содержания, большое значение следует придавать доходчивости лекции, восприятию и усвоению материала обучающимися, так как, в конечном счете, в этом и состоит главная цель лекционного этапа

обучения.

Главное в лекции — это мысль, логичность, умение показать интересное в излагаемом вопросе, дать формулировки — сжатые, точные и запоминающиеся, добиться подъема интеллектуальной энергии обучающихся, вызвать движение мысли вслед за мыслью лектора, добиться ответной мыслительной реакции. В этом случае будет обеспечено и непроизвольное запоминание. Лекция призвана вызывать у слушателей размышления, подсказывать направление самостоятельной работы мысли, побуждать к действию, быть школой научного мышления.

## ТЕМА 7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕМИНАРСКОГО И ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ.

1. Семинар как форма обучения, в процессе которой формируются убеждения обучаемых на основе знаний полученных на лекциях, из литературных источников.

2. Практические занятия, их направленность на формирование умений и навыков.

1. Семинар как форма обучения, в процессе которой формируются убеждения обучаемых на основе знаний полученных на лекциях, из литературных источников.

В основе эффективной практической подготовки студентов к будущей профессиональной деятельности лежит проблемно-деятельностная концепция обучения. Исходя из ее положений, углубление знаний и их применение студентами в условиях образовательного процесса есть по своей сути анализ обучаемыми профессиональных ситуаций и решение практических задач.

Другими словами, основными характеристиками содержания различного вида практических занятий и в целом более продуктивного обучения студентов являются проблемность, системность, динамическое моделирование сложных явлений и процессов профессиональной деятельности.

Практика показывает, что отдельная форма обучения (вид занятия): лекция, семинар, практическое занятие, тренинг, контрольное собеседование, деловая игра и др. – решает частные педагогические задачи, и только при объединении их в систему (дидактические циклы) занятий они образуют формы подготовки специалистов, которые и обеспечивают достижение целей профессионального становления студента в вузе. Это диктуется комплексным характером деятельности специалиста (юриста, экономиста), системностью содержания изучаемого учебного материала, а также особенностями усвоения и применения студентами полученных знаний, формирования необходимых компетенций.

Одной из аудиторных форм практической подготовки студентов является *семинарское занятие*.

Таким образом, *семинар* – форма обучения студентов, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности специалиста тем и разделов учебной дисциплины.

Основные функции семинара:

- *обучающая* – позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов, установить непосредственное общение студентов и педагогов, формирует у студентов самоконтроль за

правильным пониманием изучаемого материала, закрепляет и расширяет их знания, навыки и умения;

- *воспитывающая* – осуществляет связь теоретических знаний с практикой; усиливает обратную связь студентов с педагогами; формирует принципиальность в суждениях; самокритичность; навыки и привычки профессиональной деятельности и поведения;

- *контролирующая* – позволяет систематически проверять уровень подготовленности студентов к занятиям, к будущей практической деятельности, а также оценить качество их самостоятельной работы.

Теория и практика проведения семинарских занятий накопила ряд методических рекомендаций преподавателям. Выделим основные из них:

1. Семинарское занятие начинается вступительным словом преподавателя. Оно должно быть кратким, в пределах 10 минут и не дублировать то, что было сказано в период подготовки занятия, на консультации. Преподаватель формулирует цели и задачи семинара, четко показывает место и значение изучаемой темы.

2. После вступительного слова преподавателя обычно следует доклад (реферат) одного из студентов. Доклад посвящается, как правило, одному из важнейших теоретических и практических вопросов, центральной проблеме всего семинарского занятия. Продолжительность доклада 15-20 минут. Следует предостеречь докладчика от стремления затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Немаловажное значение имеет и форма выступления докладчика. Наиболее распространенная ошибка многих выступающих с докладом – это чтение по тексту. Оно снижает интерес студентов, ослабляет контакт с докладчиком, мало помогает выработке навыков публичных выступлений.

3. После доклада следует его краткое обсуждение и ответы на вопросы. Необходимо следить, чтобы вопросы относились непосредственно к теме доклада и семинара. Практикуется для сокращения времени подавать вопросы в письменном виде. Записки подаются преподавателю, который решает, какие из них дать для ответа докладчику, какие поставить на обсуждение группы, а на какие ответить самому. Если докладчик на какие-то вопросы не может ответить, они ставятся на обсуждение группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя они получают свое разрешение.

4. Порядок обсуждения доклада должен быть не всегда одинаковым. На одних семинарах доклад целесообразно подвергнуть специальному, обстоятельному рассмотрению: вокруг доклада разворачивается дискуссия; преподаватель добивается, чтобы содержание доклада, основная проблема семинара были всесторонне изучены и хорошо усвоены всеми. На других семинарах обсуждение доклада может идти не отдельно, а вместе с остальными вопросами семинара.

5. Организация обсуждения вопросов плана семинара. Часть преподавателей практикует одновременное обсуждение всех вопросов, содержащихся в плане семинарского занятия. Это наименее удачная форма, так как отсутствует система в обсуждении; студенты не приучаются к логическому

мышлению. Более приемлем другой порядок проведения, когда студенты не переходят к обсуждению второго вопроса, не обсудив первый. Выступления на семинаре не должны превышать 10-15 минут. Нужно учить студентов излагать свои мысли кратко, содержательно, логично и ясно. Иногда студенты выступают по заранее «облюбованному» ими вопросу. Такие выступления допустимы лишь при условии, что студент готов и по всем другим вопросам семинара.

б. Вмешательство преподавателя в обсуждение вопросов при выступлении студентов допустимо и оправданно, в случаях, когда надо сразу же тактично поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку, если выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса.

Особое внимание следует обратить на индивидуальную оценку активности студентов и уровня их подготовки. Важным элементом заключительного слова преподавателя является четкое определение студентом задания на самостоятельную работу.

Обобщение передового опыта свидетельствует, что при обучении студентов в ряде вузов широко применяются современные виды семинарских занятий. Дадим им краткую характеристику.

#### *Семинары-дискуссии*

Вариант № 1. Группа делится на пары, тройки, четверки. Эти подгруппы обсуждают какой-либо вопрос, затем группа как целое обсуждает решения, предложенные в подгруппах. В этом могут участвовать как выявившиеся в подгруппе лидеры, так и остальные студенты.

Вариант № 2. Первоначально обучаемые работают индивидуально и подготавливают письменно ответы на 2-3 вопроса по материалу самостоятельного чтения. Затем они образуют пары, в которых эти вопросы обсуждаются. Потом пары образуют малые группы по 4-6 человек, которые продолжают дискуссию. Смысл состоит в том, что вопросы уже были обсуждены в парах, сложились какие-то устойчивые мнения, и дискуссия в малой группе станет более осмысленной. Оставшееся время занятия отводится для общегрупповой дискуссии.

Вариант № 3. Традиционный «мозговой штурм» — ставится проблема без обсуждения и критики. Студентами предлагаются несколько вариантов решений, которые записываются на доске. Потом, когда все идеи уже зафиксированы, начинается их анализ с учетом всех «за» и «против».

Иногда до самого обсуждения каждый участник проводит ранжирование вариантов по значимости (приемлемости), и обсуждение проводится в том порядке, который представляется наиболее разумным большинству.

#### *Семинар-исследование (проблемно-поисковый семинар)*

Само название семинара говорит о том, что он посвящен исследованию проблемы (проблем), не получившей всестороннего освещения в литературе и, вместе с тем, имеющей большое значение для профессиональной деятельности специалиста. Методика такого семинара может быть самой различной, в зависимости от того, какой метод заложен в его основу.

## **2. Практические занятия, их направленность на формирование умений и навыков.**

*Практические занятия* – отличаются от семинаров ярко выраженной практической направленностью в учебно-познавательной деятельности студентов. Они проводятся с целью развития у студентов навыков и умений использования теоретических знаний конкретного раздела учебной дисциплины (модуля) в интересах непосредственного формирования компетенций профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями ГОСО ВПО.

В проведении практических занятий все более внимание уделяется активным методам обучения, которые лежат в основе практической подготовки студентов к эффективной профессиональной деятельности. В системе активных методов важное место занимает кейс-метод, основная задача которого заключается в том, чтобы детально и подробно отразить профессиональную ситуацию (проблему) и организовать деятельность студентов по её анализу и разрешению.

К формам ситуационного обучения можно отнести тренинги и деловые игры.

### *Тренинг*

Как правило, выделяются следующие основные элементы учебно-профессионального тренинга:

- *Педагогический замысел.* Педагогический замысел – основная педагогическая идея, в соответствии с которой строится и проводится тренинг.

- *Банк профессионально-ориентированных ситуаций* как совокупность наиболее типичных профессиональных и социальных ситуаций, которые встречаются или могут встретиться в будущей практической деятельности студента.

- *Предмет тренинга.* Предмет тренинга представляет собой совокупность непрерывно усложняющихся профессионально-ориентированных ситуаций (задач).

- *Игровое поле тренинга* – совокупность органов и средств управления тренингом. Игровое поле включает в себя: правила тренинга, инструментарий тренинга, сценарий тренинга.

- *Система оценки в тренинге.* Система оценки в тренинге включает в себя методики оценки результатов работы студентов и при необходимости меры стимулирования их учебно-познавательной активности.

Разновидностью профессионального тренинга могут быть индивидуальные компьютерные тренинги (ИКТ). Они могут использоваться как для обучения и текущего контроля знаний, так и для развития, закрепления практических навыков и умений. Индивидуальные компьютерные тренинги проводятся либо по учебному расписанию в составе группы, либо персонально, по индивидуальному плану. Продолжительность занятий определяется учебным планом.

В зависимости от особенностей учебной дисциплины и уровня

подготовки студентов индивидуальный компьютерный тренинг может проводиться в различных модификациях, предусматривающих различные сочетания методического, информационно-содержательного и контрольно-тренировочного блоков. Эти сочетания могут быть подобраны так, чтобы соответствовать традиционным формам заочного обучения и видам самостоятельной учебно-познавательной деятельности. Возможно также и иное сочетание различных модификаций. Такие возможности системы учебно-методического и программного обеспечения ИКТ придают гибкость процессу обучения, достаточную для учета всевозможных факторов освоения учебной дисциплины с необходимым уровнем качества.

#### *Деловая игра*

Деловая игра относится к наиболее эффективным формам практической подготовки студентов. Вместе с тем, её подготовка и проведение представляет определенную сложность для преподавателей и требует от них высокого профессионального и методического мастерства.

Практика высшего профессионального образования свидетельствует, что деловые игры позволяют решать не только проблемы овладения основами наук, но и активного формирования профессиональных компетенций будущих специалистов. По своей дидактической сущности *деловая игра в вузе – это организованное практическое занятие, моделирующее элементы будущей профессиональной деятельности студента и направленное на формирование и развитие системы знаний, умений и навыков по специальности.*

Деловые игры при их профессиональной подготовке и проведении могут решать ряд важных *дидактических задач*. Среди них можно выделить:

- формирование в деловых играх профессиональных компетенций студентов;
- развитие навыков по динамическому анализу собственных действий, а также действий партнеров в интересах профессиональной подготовки;
- оптимизация учебного процесса, совершенствование системы его форм и методов;
- отработка навыков оперативного обнаружения проблем, связанных с профессиональной подготовкой, их оптимальное решение с широким использованием специальной монографической и справочно-нормативной литературы и др.

Более того, в деловых играх формируется особый мир отношений, качественно отличающийся от традиционных учебных форм. Это – отношения конструктивного сотрудничества, созидания и взаиморазвития студентов, в том числе и самого преподавателя.

Деловая игра используется для решения комплексных задач практической подготовки студентов. В учебном процессе могут применяться различные ее виды (модификации): имитационные, операционные, ролевые (разыгрывание ролей), деловой театр, психо- и социодрама и др.

При подготовке любой деловой игры отрабатываются ее *основные учебно-методические компоненты*. Как правило, выделяются:

- Тема деловой игры.

- Цели деловой игры.
- Вариант ситуации.
- Ролевой состав участников деловой игры.
- План (сценарий) проведения деловой игры.
- Разбор деловой игры и подведение итогов.
- Задание по подготовке студентов к деловой игре.

В практике подготовки и проведения деловых игр могут разрабатываться и другие компоненты:

- Общие задачи.
- Исходная информация.
- Игровая ситуация.
- События в игре.
- Характеристика игры.
- Методические рекомендации к проведению игры.
- Правила и система оценочных показателей деловой игры.
- Роли и функции игроков.
- Блок-схема и регламент проведения деловой игры др.

Изучение опыта разработки деловых игр по определенным темам и с конкретными целями свидетельствует о наличии множества разнообразных вариантов, подходов к определению их содержания и структуры, что требует творческого подхода профессорско-преподавательского состава к подготовке и проведению данной формы обучения студентов.

## **ТЕМА 8. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА ЗАНЯТИЙ КУРСАНТОВ.**

**1. Сущность контроля обучения как дидактического понятия. Виды контроля.**

**2. Педагогический контроль знаний, умений и навыков.**

**1. Сущность контроля обучения как дидактического понятия. Виды контроля.**

Контроль, или проверка результатов обучения, является обязательным компонентом процесса обучения. Он имеет место на всех стадиях процесса обучения, но особое значение приобретает после изучения какого-либо раздела или программы и завершения ступени обучения. Суть проверки результатов обучения состоит в выявлении уровня освоения знаний учащимися, который должен соответствовать образовательному стандарту по данной программе, предмету.

Будучи составной частью процесса обучения, контроль имеет образовательную, воспитательную и развивающую функции: поскольку проверочные задания аналогичны обучающим, постольку сохраняются и функции обучения. Но главная функция контроля, конечно, диагностическая. Она конкретизируется в ряде задач в зависимости от вида контроля.

*Виды контроля.*

Дидактика знает такие виды контроля: текущий, периодический, итоговый.

Текущий контроль - это систематическая проверка усвоения знаний, умений и навыков на каждом уроке, эта оценка результатов обучения на уроке. Как составная часть обучения, текущий контроль оперативен, гибок, разнообразен по методам, формам, средствам.

Периодический контроль осуществляется после крупных разделов программы, периода обучения. В нем учитываются и данные текущего контроля.

Итоговый контроль проводится накануне перевода в следующий класс или ступень обучения. Его задача — зафиксировать минимум подготовки, который обеспечивает дальнейшее обучение.

С 1935 г. в школе использовалась пятиступенчатая система словесных оценок (отлично, хорошо, посредственно, плохо и очень плохо), которая с 1944 г. была заменена пятибалльными цифровыми оценками: 5, 4, 3, 2, 1.

Балл «5» а) ученик обнаруживает усвоение всего объема программного материала, определяет в нем главные положения; б) осмысленно применяет полученные знания на практике; в) в устных ответах не допускает серьезных ошибок при воспроизведении знаний, а также в письменных работах и выполняет последние уверенно и аккуратно; д) легко отвечает на

видоизмененные вопросы, на которые нет прямых ответов в учебнике.

Балл «4» выставляется тогда, когда: а) ученик выявляет знание материала; б) отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; в) осмысленно применяет полученные знания на практике; г) в устных ответах не допускает серьезных ошибок и легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; д) в письменных работах делает незначительные ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «5» и «4», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов, примеров и вытекающих из них обобщений.

Балл «3» выставляется за знания, когда: а) ученик обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов учителя; б) предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и путается при ответах на видоизмененные вопросы; в) допускает ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся на уровне представлений, их понятийный аспект является недостаточным.

Балл «2» выставляется тогда, когда у ученика имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть его не усвоена, а в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Балл «1» выставляется за полное незнание учеником пройденного материала.

Эти общедидактические критерии оценки знаний, умений и навыков учащихся конкретизируются в частных методиках. По каждому предмету даются рекомендации, как оценивать устные ответы школьников, их письменные и практические работы. Применение этих критериев и рекомендаций требует от учителя определенного умения, педагогического такта и знания индивидуальных особенностей учащихся.

## **2. Педагогический контроль знаний, умений и навыков.**

Основной закон контроля процесса обучения:

- формы и методы контроля должны соответствовать формам и методам обучения.

Общеизвестно, что контроль не сводится только к оценке и измерению, он выполняет разнообразные функции:

– *оценочная* – определяет уровень достижения педагогических целей – знаний и умений;

– *корректирующая* – педагог определяет успешность хода процесса обучения и вносит коррективы: исправляет, направляет;

– *обучающая* – со стороны обучающего – контроль, разбор результатов, со стороны обучающегося – самоконтроль;

– *воспитательная* – приучение обучающихся к систематической работе, в

их дисциплинированности;

– *мотивационная* – постоянный контроль побуждает обучающегося учиться равномерно.

По технике проведения педагогического контроля выделяют три вида: *письменный, устный, с применением технических средств*. В зависимости от места и времени применения педагогического контроля по ходу изучения дисциплины выделяют: *текущий, рубежный, итоговый контроль*.

Текущий контроль – предназначен для управления усвоением знаний и умений, позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, стимулирует работу обучающихся, активизирует их познавательную деятельность. Является одним из основных видов проверки знаний, умений и навыков учащихся. Связан с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала. Основные функции контроля – мотивационная, оценочная, корректирующая.

Предварительный контроль – служит предпосылкой для успешного планирования и руководства учебным процессом. Позволяет определить наличный уровень знаний и умений обучающихся, чтобы ориентироваться на допустимую сложность учебного материала.

Периодический (рубежный) контроль – позволяет определять качество изучения учащимися учебного материала по разделам, темам предмета. Позволяет проверить прочность усвоения полученных знаний и приобретенных умений, т. к. контроль проводится через продолжительный период времени. Обобщается и усваивается раздел (тема), выявляются логические взаимосвязи с другими разделами, предметами. Основная функция контроля – оценочная.

Итоговый контроль – предназначен для подведения итогов и определения качества сформированности комплексных умений, углубленное обобщение и систематизация усвоенного материала. Интегрирующий контроль. Позволяет судить об общих достижениях учащихся. Осуществляется на переводных и семестровых экзаменах, квалификационных испытаниях. Основная функция контроля – оценочная.

Приемы контроля: с места; у доски; по карточкам; тестовый; доклад; реферат; зачёт; самостоятельная работа; контрольная работа; экзамен; защита проекта; семинар; технический диктант; лабораторная работа; практическая работа; взаимоконтроль – конкурсы, кроссворды, дискуссии.

***Педагогический тест*** – система специально составленных заданий специфической формы, позволяющая по ответам объективно измерить на определенной шкале уровень подготовленности испытуемых в определенном разделе науки или практической деятельности человека.

Главными системными факторами педагогических тестов являются: содержательный состав тестовых заданий, образующих целостность, и нарастание трудности от задания к заданию. Нарастание трудности позволяет определить уровень знаний и умений по контролируемой дисциплине, а обязательное ограничение времени тестирования – выявить наличие навыков и умений. *Трудность задания* – субъективный показатель, определяется по величине доли неправильных ответов. *Сложность задания* – объективный

показатель, понимается совокупность числа понятий, вошедших в задание, логических связей между ними и числа операций, необходимых для выполнения задания.

Задание в тестовой форме – единица контрольного материала, сформулированная в виде утвердительного предложения с неизвестным компонентом.

В настоящее время в дидактике выделяют четыре основные формы тестовых заданий:

1. *Задания закрытой формы* – обучающийся выбирает правильный ответ из нескольких, предложенных на выбор.

2. *Задания открытой формы* – ответы дают сами испытуемые, дописывая ключевое слово в утверждении и превращая его в истинное или ложное высказывание.

3. *Задание на соответствие* – с элементами одного множества требуется сопоставить элементы другого множества.

4. *Задания на установление правильной последовательности* – обучающийся указывает с помощью нумерации операций, действий или вычислений требуемую заданием последовательность.

Выделяют псевдотестовые задания:

1. *Цепные задания* – ответ на последующее задание зависит от правильности ответа на предыдущее задание.

2. *Ситуационная задача* с конкретными данными. А так же с правильными решениями и ответами .

К контролю знаний, умений и навыков предъявляются требования: целенаправленность, систематичность, всесторонность, разнообразие, индивидуальный подход, планирование.

Существуют количественные и качественные показатели работы обучаемых. Количественные фиксируются преимущественно в баллах или процентах, качественные – в оценочных суждениях. Оценка связана с измерением конкретного параметра. Известны количественные и порядковые шкалы. Количественные шкалы позволяют выразить оценку в виде числа. Порядковые шкалы чаще всего связывают с рейтинговой оценкой.

Идеальных оценочных шкал не существует. Каждая шкала обладает достоинствами и недостатками. Преимущество количественных оценочных шкал – их простота, конкретность и быстрота использования. Порядковые шкалы – информативны, содержательны, но они обладают высокой степенью неопределенности, сомнениями в объективности их оценок, требуют экспертизы.

Виды оценок:

– *итоговая* – характеризует достижения обучающегося в целом, уровень его обученности в соответствии с требованиями учебной программы;

– *текущая* – регулирует взаимодействие педагога и обучающегося в учебном процессе. Характеризует уровень конкретных ситуативных достижений, усилий обучающегося. Цель оценки: стимулирование дальнейшей деятельности обучающегося. Можно судить о прилежности, старательности

обучающегося.

Функции оценки: организующая, стимулирующая, диагностирующая, информационная.

Общие педагогические критерии оценки знаний:

- индивидуальный характер;
- систематичность и регулярность;
- разнообразие форм;
- всесторонность;
- объективность;
- дифференцированный подход;
- гласность;
- единые требования преподавателей в рамках технологии обучения.

Оценки фиксируются в виде баллов – отметок, или условных обозначений, численных аналогах оценки.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### *Основная:*

1. Ахметова Г.К., Исаева З.А. Педагогика для магистратуры. – Алматы: Қазақ университеті, 2006.
2. Пионова Р. Педагогика высшей школы. - Минск: Университетское, 2002.
3. Педагогика и психология высшей школы. - Ростов н/Д: Феникс, 2002. - 544 с.
4. Кредитная система обучения в вузе. – Алматы: Қазақ университеті, 2006. – 180 с.
5. Исаева З.А., Мынбаева А.К., Садвакасова З.М. Активные методы и формы обучения в высшей школе. – Алматы: Қазақ университеті, 2005. – 122 с.
6. Мынбаева А.К., Садвакасова З.М. Инновационные методы обучения, или Как интересно преподавать. – Алматы, 2007. – 284 с.

### *Дополнительная:*

1. Национальные системы образования: общая характеристика, структура. – Алматы: РОНД, 2004. – 160 с.
2. Виленский М.Я., Образцов П.И., Уман А.И. Технологии профессионально-ориентированного обучения в высшей школе. – М.: Российского педагог.общество, 2004. – 192 с.
3. Морева Н.А. Технологии профессионального образования. – М.: Академия, 2005. – 432 с.
4. Бабанский Ю.К., Ильина Т.А., Жантекеева З.У. Педагогика высшей школы. - А-Ата, 1986.
5. Архангельский С.И. Учебный процесс в высшей школе, его закономерные основы и методы. - М.: Высшая школа, 1980.
6. Слостенин В.А., Исаев И.Ф., Ширяев Е.Н. Педагогика. - М.: Академия, 2002. - 576 с.
13. Джуринский А.Н. Развитие образования в мире. - М., 2000.
7. Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика: учебник для вузов. - СПб.: Питер, 2001. - 304 с.
8. Гершунский Б.С. Философия образования для XXI века. (В поисках практико-ориентированных образовательных концепций). - М.: Изд-во «Совершенство», 1998.- 608 с.
9. Философия образования для XXI в. - М.: Издательская фирма Логос, 1992. - 207 с.
10. Мынбаева А.К. Современное образование в фокусе новых педагогических концепций, тенденций и идей. – Алматы: Раритет, 2005. – 90 с.

### *Нормативные документы:*

1. Об образовании: Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III ЗРК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 10.07.2012 г.).

2. Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года №1080.

3. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152.

4. Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18. 03. 2008 года №125 с изменениями внесёнными приказами Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 апреля 2010 года № 168, от 1 ноября 2010 года № 506, от 16 марта 2011 года № 94.

5. ГОСО РК 7.09.071 – 2008 специальности Правоохранительная деятельность (магистратура).

6. Устав Костанайской академии МВД РК имени Ш. Кабылбаева.

*Учебное издание*

**С.В. Симонов**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
В ВЫСШИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ  
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ**

**Учебное пособие**

*Печатается в авторской редакции*

---

Подписано в печать 06.01.2023 г. Формат 60x84 <sup>1</sup>/<sub>16</sub>  
Печать ризография. Объем 3,1 п.л.  
Тираж 30 экз. Заказ № 14

---

Отпечатано в типографии  
Костанайской академии МВД РК им. Ш. Кабылбаева  
г. Костанай, пр. Абая, 11.