**Қазақстан Республикасы ІІМ Басқару академиясы**

**№ 11 ХАТТАМА**
**оқу-әдістемелік кеңес отырысының**

**10.06.2026 ж.** **Астана қ.**

Төраға – Академия бастығы заң ғылымдарының докторы, профессор, полиция полковнигі Ж.Р. Дильбарханова.
Хатшы – оқу-әдістемелік бөлімінің аға оқытушы-әдіскері,полиция аға лейтенанты А.М Уалханова.
Қатысқандар: 11 адам (тізім қоса беріледі). Кворум бар. Отырыс материалдары таратылды. Күн тәртібі бекітілді..

## КҮН ТӘРТІБІ

*1.* 2025–2026 оқу жылындағы Педагогикалық шеберлік мектебінің жұмысының нәтижелерін талқылау туралы.

*ОӘБ-нің бастығы, полиция полковнигі*
*Н.К. Сейтжановаңың баяндамасы*

2. Кафедраның пәндері бойынша 2026-2027 оқу жылдарға арналған жұмыс оқу бағдарламаларын (силлабустарды) қарастыру туралы..

*Кафедра бастықтарының*
*баяндамалары (ЖД, АД).*

*3.* Академияда 2025-2026 оқу жылының ІІ жартыжылдығындағы педагогикалық бақылаудың талдауы мен нәтижелерін талқылау туралы.

*ОӘБ-нің бастығы, полиция полковнигі*
*Н.К. Сейтжановаңың баяндамасы*

4. ОӘК шешімдерінің орындалуы туралы.

*ОӘК-ің хатшысы,полиция аға лейтенанты*
*А.М. Уалхановаңың баяндамасы*

**1. ТЫҢДАЛДЫ:**

А.М. Уалханова, Педагогикалық шеберлік мектебінің қызмет етуінің негізгі мақсаты қазіргі заманғы жағдайларда білім беру процесін тиімді жүзеге асыру үшін қажетті педагогикалық, әдістемелік, коммуникативтік және цифрлық құзыреттерді дамыту арқылы оқытушылардың кәсіби өсуіне жағдай жасау болып табылатынын баяндады.

Есепті кезеңде Педагогикалық шеберлік мектебінің қызметі бекітілген Ережеге сәйкес жүзеге асырылып, профессор-оқытушылар құрамының кәсіби құзыреттілігін арттыруға, оқу процесін әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіруге және заманауи білім беру технологияларын дамытуға бағытталды.

Мектеп жұмысы аясында ашық сабақтар өткізілді, олар әріптестер тарапынан оң бағасын алды. Атап айтқанда, арнайы даярлық кафедрасының доценті, философия докторы (PhD), полиция полковнигі А.Ш. Шалбаевтың ашық сабағын талқылау қорытындысы бойынша сабақтың қойылған мақсаттарына қол жеткізілгені, әдістемелік даярлық деңгейінің жоғарылығы және ұсынылған материалдың практикалық маңыздылығы атап өтілді.

Жалпы алғанда, Педагогикалық шеберлік мектебінің жұмысы нәтижелі деп танылды. Қойылған міндеттер орындалды. 2025–2026 оқу жылындағы Педагогикалық шеберлік мектебінің жұмыс нәтижелерін мақұлдауларыңызды сұраймын. (Баяндама мәтіні қоса беріледі.)

**СӨЗ СӨЙЛЕДІ:**

Дильбарханова Ж.Р. – Педагогикалық шеберлік мектебінің оқытушылардың біліктілігін арттырудың және заманауи білім беру технологияларын енгізудің негізгі құралы ретіндегі маңыздылығын атап өтті. ПШМ жұмысының форматтарын кеңейту, оның ішінде шеберлік сыныптарын, тренингтерді өткізу және озық педагогикалық тәжірибе алмасуды дамыту қажеттігін атап көрсетті.

– кеңес мүшелері – ПШМ жұмысының нәтижелерін жүйелеу және оларды білім беру процесіне енгізу жөніндегі ұсынысты қолдады.

**ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:**

1. Ақпарат назарға алынсын.
2. ПШМ жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.
3. Тыңдаушылар санын көбейту және ПШМ-ды одан әрі дамыту жалғастырылсын.

**2. ТЫҢДАЛДЫ:**

Кафедра бастықтары 2026–2027 оқу жылына арналған силлабустарды қарау мәселесі бойынша баяндама жасады. Жұмыс оқу бағдарламаларының МЖМБС талаптарына сәйкестігі, пәндер мазмұнының жаңартылғаны және кәсіби құзыреттерді қалыптастыруға бағдарланғаны атап өтілді. (Баяндамалар мәтіні қоса беріледі.)

**СӨЗ СӨЙЛЕДІ:**

Дильбарханова Ж.Р. – силлабустардың МЖМБС талаптарына, оның ішінде оқу нәтижелерін, бағалау критерийлерін және бақылау нысандарын нақты айқындау бөлігінде қатаң сәйкес келуі тиіс екенін атап өтті.

Кулмуханбетова Б.А. – жұмыс оқу бағдарламаларының құрылымын біріздендіру және олардың практикалық бағыттылығын күшейту қажеттігін атап өтті.

– кеңес мүшелері кафедралардың 2026–2027 оқу жылына арналған пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын (силлабустарын) қолдап, мақұлдады.

**ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:**

1. Ақпарат назарға алынсын.
2. Ұсынылған силлабустар мақұлдансын және бекітілсін.
3. Оқу бағдарламаларының сапасына бақылау қамтамасыз етілсін.

**3. ТЫҢДАЛДЫ:**

А.М. Уалханова Академиядағы 2025–2026 оқу жылының II жартыжылдығындағы педагогикалық бақылаудың талдауы мен нәтижелерін

таныстырды. Бақылаудың негізгі бағыттары, сондай-ақ оң тәжірибелер баяндалды. (Баяндама мәтіні қоса беріледі.)

**СӨЗ СӨЙЛЕДІ:**

Дильбарханова Ж.Р. – оқу сабақтарын өткізу сапасын арттыру және әдістемелік талаптардың сақталуын қамтамасыз ету қажеттігіне назар аударды. Сондай-ақ білім беру процесінің сапасына неғұрлым тиімді мониторинг жүргізу және оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету мақсатында педагогикалық бақылау шеңберінде қатысатын оқу сабақтарының санын арттыру қажеттігін атап өтті.

Аманова Л.Ш. – педагогикалық бақылау нәтижелерін жүйелеудің және оларды білім беру процесін жетілдіру үшін пайдаланудың маңыздылығын атап өтті.

Кеңес мүшелері – оқытудың интерактивті әдістерін қолдануға бақылауды күшейтуді ұсынды.

**ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:**

1. Ақпарат назарға алынсын.
2. Академиядағы 2025–2026 оқу жылының II жартыжылдығындағы педагогикалық бақылаудың талдауы мен нәтижелері мақұлдансын.
3. Талдау нәтижелері оқу процесін жетілдіру үшін пайдаланылсын.

**4. ТЫҢДАЛДЫ:**

А.М. Уалханова Оқу-әдістемелік кеңестің (ОӘК) шешімдерінің орындалуы туралы баяндады. Негізгі шешімдердің белгіленген мерзімде орындалып жатқаны, сонымен қатар қосымша бақылауды қажет ететін жекелеген мәселелердің бар екені атап өтілді. (Баяндама мәтіні қоса беріледі.)

**СӨЗ СӨЙЛЕДІ:**

Дильбарханова Ж.Р. – шешімдердің орындалуына жүйелі мониторинг жүргізудің және орындаушылардың дербес жауапкершілігін белгілеудің маңыздылығын атап өтті.

Сондай-ақ құрылымдық бөлімшелердің ОӘК шешімдерін уақтылы орындау жөніндегі жауапкершілігін күшейту қажеттігін көрсетті.

**ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ:**

1. Ақпарат назарға алынсын.
2. ОӘК шешімдерінің орындалуына бақылау күшейтілсін.

**Тораға:**
полиция полковнигі Ж. Дильбарханова

**Хатшы:**
Полиция аға лейтенанты А. Уалханова

**Академия управления МВД Республики Казахстан**

**ПРОТОКОЛ № 11**
**заседания учебно-методического совета**

**от 10.06.2026 г.** **г. Астана**

Председатель – начальник Академии доктор юридических наук, профессор, полковник полиции Дильбарханова Ж.Р.,
Секретарь – старший преподаватель-методист учебно-методического отдела, старший лейтенант полиции Уалханова А.М.,
Присутствовали: 11 человек (список прилагается). Кворум имеется. Материалы заседания розданы. Повестка дня утверждена.

**ПОВЕСТКА**

*1.* Обсуждение результатов работы Школы педагогического мастерства за 2025-2026 учебный год.

*Доклад начальника УМО,*
*полковника полиции Сейтжановой Н.К.*

2. О рассмотрении рабочих учебных программ (силлабусов) по дисциплинам кафедр на 2026-2027 учебный год.

*Доклады начальников*
*кафедр.*

*3.* Об обсуждении анализа и результатов педагогического контроля в Академии за II полугодие 2025-2026 учебного года.

*Доклад начальника УМО,*
*полковника полиции Сейтжановой Н.К.*

*4.* О выполнении решений УМС.

*Доклад секретаря УМС,*
*старшего лейтенанта полиции Уалхановой А.М.*

**1. СЛУШАЛИ:**

Уалханову А.М., основной целью функционирования Школы являлось создание условий для профессионального роста преподавателей через развитие педагогических, методических, коммуникативных и цифровых компетенций, необходимых для эффективной реализации образовательного процесса в современных условиях.

В отчетный период деятельность Школы педагогического мастерства осуществлялась в соответствии с утвержденным Положением и была направлена на повышение профессиональной компетентности профессорско-преподавательского состава, совершенствование методического обеспечения учебного процесса и развитие современных образовательных технологий.

В рамках работы Школы проведены открытые занятия, которые получили положительную оценку коллег. Так, по итогам обсуждения открытого занятия доцента кафедры специальной подготовки, доктора философии (PhD), полковника полиции А.Ш. Шалбаева, было отмечено достижение поставленных целей занятия, высокий уровень методической подготовки и практическая значимость представленного материала.

В целом работа Школы педагогического мастерства признана результативной. Поставленные задачи выполнены, прошу одобрить результаты работы Школы педагогического мастерства за 2025-2026 учебный год.(текст доклада прилагается.)

**ВЫСТУПИЛИ:**

Дильбарханова Ж.Р. – отметила значимость Школы педагогического мастерства как ключевого инструмента повышения квалификации преподавателей и внедрения современных образовательных технологий. Подчеркнула необходимость расширения форматов работы ШПМ, включая мастер-классы, тренинги и обмен передовым педагогическим опытом.

- члены совета – поддержали предложение о систематизации результатов работы ШПМ и их внедрении в образовательный процесс.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Признать работу ШПМ удовлетворительной.
3. Увеличить количество слушателей и продолжить развитие ШПМ.

2. **СЛУШАЛИ:**

Начальников кафедр по вопросам рассмотрения силлабусов на 2026–2027 учебный год. Отмечено соответствие рабочих программ требованиям ГОСО, обновление содержания дисциплин и ориентация на формирование профессиональных компетенций. (текст докладов прилагается.)

**ВЫСТУПИЛИ:**

Дильбарханова Ж.Р., – отметила, что силлабусы должны строго соответствовать требованиям ГОСО, включая четкое определение результатов обучения, критериев оценивания и форм контроля.

Кулмуханбетова Б.А., – подчеркнула необходимость унификации структуры рабочих программ и усиления их практической направленности.

– члены совета поддержали и одобрили рабочие учебные программы (силлабусов) по дисциплинам кафедр на 2026-2027 учебный год

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Одобрить и утвердить представленные силлабусы.
3. Обеспечить контроль качества учебных программ.

3. **СЛУШАЛИ:**

Уалханову А.М., которая представила анализ и результаты педагогического контроля в Академии за 2-ое полугодие 2025–2026 учебного года. Осветила основные направления контроля, также положительные практики. (текст доклада прилагается.)

**ВЫСТУПИЛИ:**

Дильбарханова Ж.Р. – акцентировала внимание на необходимости повышения качества проведения учебных занятий и соблюдения методических требований. Также отметила необходимость увеличения количества учебных занятий, посещаемых в рамках педагогического контроля, с целью более эффективного мониторинга качества образовательного процесса и оказания методической помощи преподавателям.

Аманова Л.Ш. – отметила важность систематизации результатов педагогического контроля и их использования для совершенствования образовательного процесса.

Члены совета – предложили усилить контроль за применением интерактивных методов обучения.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Одобрить анализ и результаты педагогического контроля в Академии за II полугодие 2025-2026 учебного года.
3. Использовать результаты анализа для совершенствования учебного процесса.

3. **СЛУШАЛИ:**

Уалханову А.М. о выполнении решений УМС. Отмечено, что основные решения выполняются в установленные сроки, вместе с тем имеются отдельные вопросы, требующие дополнительного контроля. (текст доклада прилагается.)

**ВЫСТУПИЛИ:**

Дильбарханова Ж.Р. – подчеркнула важность установления системного мониторинга исполнения решений и персональной ответственности исполнителей. А также указала на необходимость усиления ответственности структурных подразделений за своевременное исполнение решений УМС.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Усилить контроль за исполнением решений УМС.

**Председатель:**
полковник полиции Ж. Дильбарханова

**Секретарь:**
Старший лейтенант полиции А. Уалханова